

ANUNȚ

organizare examen de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate a Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava

Având în vedere prevederile art. 618 al. (1) și al. (4) și al. (22) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Stulpicani, organizează examen de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate a Primarului Comunei Stulpicani, județul Suceava,

Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Condiții cumulative de participare la examenul de promovare în grad profesional:

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art. 479 alin. 2 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate ;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

Dosarul de examen se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării prezentului anunț, și conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- e) formularul de înscriere

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr. crt.	Funcția publică de execuție deținută	Funcția publică de execuție pentru care se organizează examen de promovare în grad	Compartiment
1.	Consilier, clasa 1, grad profesional principal	Consilier, clasa 1, grad profesional superior	Resurse umane și stare civilă

Condiții de desfășurare a examenului :

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Stulpicanu, str. Înv.Dranca Chiril, nr.60, din localitatea Stulpicani, județul Suceava în trei etape :

Selecția dosarelor în data de **13.04.2022**, ora, **10,00**;

Proba scrisă se va desfășura în data de: **20.04.2022, ora 10,00**;

Interviul se va suține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarul de examen se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare.

Constituirea **comisiei de examen** și a **comisiei de soluționare a contestațiilor** se va face în baza prevederilor art. 618, alin.(22) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Primar,
Zamcu Vasile



BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

examenului de promovare în grad profesional din data de 20.04.2022, ora 10,00 - proba scrisă

Bibliografia/Tematica pentru examenul de promovare în funcția publică de :

- I. Consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului resurse umane și stare civilă :
 1. Constituția României, republicată:
 - Titlul III, Capitolul V, Secțiunea a 2-a "Administrația publică locală".
 2. OUG.nr.57/2019 -Codul Administrativ -Titlul I și II ale Partii a VI a.
 3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Capitolul II, Secțiunea a II-a "Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități".
 4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r3), cu modificările și completările ulterioare.
 - Capitolul II "Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii";
 - Capitolul IV "Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei".
 5. H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea REGULAMENTULUI - CADRU privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau *temporar* vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.
 - Titlul I „Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual” Capitolul I, Secțiunea 2-a, „Dosarul de concurs” și Secțiunea a 3-a „Publicitatea concursului”.
 6. H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
 - Titlul II „Organizarea carierei funcționarilor publici”, Capitolul III „Desfășurarea concursului de recrutare” Secțiunea a 2-a „Înștiințarea Agenției”.
 7. Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
 - Capitolul III „Înscrierea mențiunilor în actele de stare civilă”
 8. H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă.
 - Capitolul II „Înregistrarea actelor de stare civilă”, Secțiunea a 5-a „Înregistrarea decesului”

Primar,
Vasile Zamcu

