



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
P R I M A R**

HOTĂRÂRE

Proiect de:
nr. 11 din 11.02.2024

privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna ianuarie 2023.

**Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava,
În conformitate cu prevederile:**

- art.127, litera k) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- art.1 și 2 din Instrucțiunile nr.2 din 17.02.2011 ale Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- HG nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr. 1052 din 11.02.2024;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr. 1052 din data de 11.02.2024;
- c) avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. din2024;
- d) avizul comisiei de specialitate a Consiliului local pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, înregistrat sub nr. din2024;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(7), lit.a) și ale art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna ianuarie 2024, în valoare de 3.247 lei, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
P R I M A R

ANEXA

la P.H.CL. Stulpicani nr...../.....2024 privind personalul didactic și didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, cu privire la decontarea cheltuielilor de deplasare pentru luna decembrie 2023.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Suma/lei
1.	Roșu Carmen	272
2.	Rusu Cristina	678
3.	Giosan Diana	440
4.	Livadaru Mihaela	254
5.	Gavriliu Andra Cerasela	274
6.	Șutac Ana-Maria	240
7.	Șpaiuc Alexandra	102
8.	Horeiciuc Mihai	344
9.	Erhan Luminița	239
10.	Bilăucă Ionela	204
11.	Buzilă Dorina-Teodora	200
x	TOTAL	3.247

Primar,
Zamcu Vasile

Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

Vizat CFP,
Inspector,
Ec. Răcilă Lenuța

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI

PRIMAR
Nr. 152 din 14.02.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna ianuarie 2024.

Având în vedere solicitarea Școlii gimnaziale Stulpicani, nr.176 din 08.02.2024 privind necesarul de finanțare pentru decontarea navetei cadrelor didactice și a personalului auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna ianuarie 2024, în valoare de 3.247 lei, conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr.8/08.02.2024, în vederea deschiderii de credite pentru efectuarea plăților;

Analizând raportul compartimentului de resort, din cadrul aparatului de specialitate, înregistrat sub nr. 152 din 14.02.2024, din care rezultă faptul că în urma verificării documentelor transmise și a măsurilor de verificare întreprinse, se propune decontarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice și ale personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, care au făcut naveta în luna ianuarie 2024 din localitatea de reședință la locul de muncă și de la locul de muncă în localitatea de reședință în valoare de 3.247 lei;

În conformitate cu prevederile art.127, lit.k) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 și ale art.1 și 2 din Instrucțiunile nr.2 din 17.02.2011 ale Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, vă propun să fiți de acord cu decontarea cheltuielilor de deplasare ale personalului didactic din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna ianuarie 2024, în valoare de 3.247 lei, conform anexei care face parte integrantă din proiectul de hotărâre.

Primar,

Vasile Zamcu

JUDETUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
INTRARE - IESIRE
Nr. 1052 din 09.02.2024
..... CU anexa

12.02.2024
M. Secretar
M. Secretar
Procedura
P. C. L.
J. H.

MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ STULPICANI
Tel/fax : 0230574620 / 0230574620
e-mail : scoala_stulpicani@yahoo.com
Nr. 176 din 08.02.2024

Către Primăria Comunei Stulpicani,
- În atenția domnului primar Zamcu Vasile -
Referitor la necesarul de finanțare pentru decontarea navetei pe luna ianuarie 2024,
în vederea deschiderii de credite

Vă solicităm , potrivit prevederilor art.127, lit (k), din Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, a Hotărârii de Guvern 569/2015, Art. 5, alin 2, pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 536 din 17 iulie 2015, în baza hotărârii Consiliului de Administrație nr. 8/08.02.2024 privind aprobarea navetei personalului didactic și didactic auxiliar, necesarul de finanțare aferent lunii ianuarie 2024 în valoare de 3247 lei, în vederea deschiderii de credite pentru efectuarea plăților.

Vă mulțumim!

Director,
Prof. Oblezniuc Sorina



Administrator financiar,
ec. Bolohan Florin



ROMÂNIA

JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI
TEL./Fax: 0230574760
E-mail: primariastulpsv@yahoo.com



PRIMAR

Nr. 1066 / 09.02.2024

REFERAT DE APROBARE

Privind

*Planul de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2024
la nivelul comunei Stulpicani, județul Suceava*

Scopul elaborării planului anual de acțiune este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor vulnerabile, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comunitatea locală.

Având în vedere:

-prevederile art. 112 alin. (3), lit.b), prin care Compartimentul în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, prevederile art. 118, alin.1 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

Conform prevederilor art. 133, art. 136, art. 139, art. 196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Propun spre analiză și aprobare Consiliului Local al comunei Stulpicani proiectul de hotărâre privind aprobarea **Planului de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2024 la nivelul comunei Stulpicani**, conform Anexei 1.

Inițiator,
PRIMAR
Vasile ZAMCU





PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI

Str. Inv. Dranca Chiril nr.61
Cod poștal 727505, Stulpicani, Suceava, România
Tel/Fax: 0230574760
Web: www.primariastulpicani.ro
E-mail: primariastulpicani@yahoo.com



Nr. 1011 din 09.02, 2024

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei STULPICANI, județul Suceava, în anul 2024

Legea nr.292/2011 a asistenței sociale reglementează cadrul general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România.

La art.112 alin. (3) lit. b) din Legea nr.292/2011, se precizează că, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au obligația ca, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Conform prevederilor art. 115 alin.(1) lit.a) din legea mai sus menționată, autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor realizează atribuțiile prevăzute la art. 112 prin serviciile publice de asistență socială, respectiv compartimentele funcționale cu atribuții de asistență socială.

Pe lângă atribuțiile prevăzute la alin. (1), autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor au obligația de a transmite serviciului public de asistență socială de la nivel județean, strategiile locale și planurile anuale de acțiune, precum și datele și informațiile colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii publici și privați, precum și serviciile administrate de aceștia.

Statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale.

Statul acordă beneficiile de asistență socială prin autoritățile administrației publice centrale sau locale, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

Beneficiile de asistență socială acordate de autoritățile administrației publice centrale, direct sau prin instituțiile aflate în subordinea acestora, se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

La art.2 alin.(1) din Anexa nr.3 la HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor –cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, se precizează că, Compartimentul de asistență socială de la nivel local **îndeplinește**

funcția de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local.

Conform art. 5 alin.(1) din HG nr.797/2017, planul anual de acțiune se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cea a județului.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent adaptat nevoilor locale ale comunei Stulpicani.

Planul anual de acțiune cuprinde și planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2024 a fost elaborat în conformitate cu *Ordinul 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București* și cuprinde următoarele capitole:

- Capitolul I-Beneficiile și serviciile sociale acordate la nivelul comunei Stulpicani;
- Capitolul II- Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- Capitolul III -Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean;
- Capitolul IV- Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- Capitolul V- Obiectivele Planului anual de acțiune, monitorizare și indicatori.

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Având în vedere cele precizate mai sus, supunem spre analiză și aprobare Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în anul 2024, la nivelul comunei Stulpicani, județul Suceava.

Compartiment asistență socială ,
Intocmit, Consilier superior
Răstoacă Mariana Siniorica



PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI

Str. Inv. Dranca Chiril nr.61
Cod poștal 727505, STULPICANI, Suceava, România
Tel/Fax: 0230574760
Web: www.primariastulpicani.ro
E-mail: primariastulpicani@yahoo.com



Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Stulpicani pentru anul 2024

Având în vedere:

1. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
2. Strategia de Dezvoltare Durabilă a Județului Suceava 2021-2027;
3. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Stulpicani pentru perioada 2021-2026;
4. Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
5. HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

A. Obiectiv general:

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

B. Obiective specifice:

- ❖ Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- ❖ întocmirea și actualizarea periodică a unei Baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- ❖ înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Stulpicani;
- ❖ Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- ❖ Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul localității Bughea de Jos, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Stulpicani în anul 2024 cuprinde:

- ✓ Capitolul I – Beneficiile de asistență socială și serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T.C. Stulpicani;
- ✓ Capitolul II- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul III –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ✓ Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul V - Obiective, monitorizare, indicatori.

Capitolul I - Beneficii și servicii sociale acordate la nivelul comunei Stulpicani

1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 01.01.2011, plata ajutorului social acordat în baza *Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare*, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

La data de 31 decembrie 2023 se află în plată 54 dosare de venit minim garantat ce cuprind un număr de 218 persoane. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

2. Alocația pentru susținerea familiei

Până la data de 31.12.2023, alocația pentru susținerea familiei s-a acordat în baza *Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează fără întrerupere cursurile școlare. La data de 31 decembrie 2023, am avut în plată un număr de 27 dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

3. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare acordate din bugetul local în anul 2023, în baza *Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare*, au fost în sumă de 20.500 lei, pentru 28 beneficiari.

4. Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure/Suplimentul pentru combustibili solizi/Suplimentul pentru energie electrică

Începând cu sezonul rece 2021-2022, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri (lemne, cărbuni) se acordă în baza *Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie*, ale cărei Norme metodologice de aplicare au fost aprobate prin HG nr. 1073/2021. Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri (lemne, cărbuni) se acordă din transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prevăzute în bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, persoanelor singure cu venituri nete lunare sub pragul de 2053 lei și familiilor cu venituri nete lunare sub 1386 lei/membru, proprietari de locuință, ce îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

Pentru sezonul rece 2023-2024 s-a depus în perioada 13.10.2023- 20.12.2023 un număr de 156 cereri privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne și privind acordarea suplimentului lunar pentru combustibili solizi/petrolieri, dintre care 156 au fost aprobate, deoarece

solicitanții îndeplinesc prevederile legale: figurează înregistrați cu locuință, nu dețin bunuri care exclud acordarea ajutorului- mai mult de un autoturism cu o vechime mai mare de 10 ani, autoutilitară, terenuri intravilane în suprafață de peste 2000 mp etc. Sumele plătite pentru ajutorul de încălzire a locuinței pentru perioada noiembrie 2023- martie 2024 au fost, pentru cererile depuse până la data de 20.12.2023, de 186.240 lei. Acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri se realizează diferențiat, în raport cu venitul mediu net lunar pe membru de familie sau al persoanei singure.

Începând cu luna noiembrie 2021, persoanele singure și familiile care solicită acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței pot solicita, în baza prevederilor art.25 alin.(1) din Legea nr.226/2021, acordarea suplimentului lunar de energie, cumulat, în funcție de sursele de energie utilizate.

Suplimentul pentru energie se acordă lunar, pe tot parcursul anului, și se plătește furnizorului, în cazul suplimentului de energie electrică, dar nu mai mult decât consumul facturat, și direct titularului, în cazul suplimentului pentru combustibili solizi/petrolieri.

Având în vedere că localitatea Stulpicani nu este racordată la rețeaua de alimentare cu gaze naturale, cetățenii utilizează pentru iluminatul locuinței, prepararea hranei, asigurarea apei calde în locuință, combustibilii solizi (lemne), petrolieri (butelia), precum și energia electrică. Celor 156 beneficiari de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne li s-a aprobat acordarea, începând cu data de 01.11.2023, a dreptului la suplimentul lunar de combustibili solizi/petrolieri în sumă de 20 lei. Din cei 156 titulari de ajutor încălzire pentru sezonul rece 2023-2024, 156 sunt titulari de contract de furnizare a energiei electrice, clienți casnici, cărora le-a fost aprobat dreptul la suplimentul de energie electrică în cuantum lunar de 30 lei, începând cu data de 1 noiembrie 2023. Fondurile necesare pentru plata suplimentului de energie se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Începând cu data de 1 ianuarie 2024, intră în vigoare Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, care abrogă Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de *art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare*, pentru familiile și persoanele singure aflate în situație de dificultate, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație. Situația de dificultate este situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

Pentru a răspunde acestui scop, venitul minim de incluziune se compune din una sau mai multe din următoarele categorii de ajutoare financiare:

- a) ajutor de incluziune;
- b) ajutor pentru familia cu copii.

În funcție de nevoile familiei/persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- a) stimulente;
- b) facilități contributive;
- c) alte drepturi complementare.

Sumele aferente venitului minim de incluziune și măsurilor de asistență socială complementare se acordă din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale.

Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale

sau fonduri externe.

Venitul minim de incluziune se constituie din totalitatea sumelor aferente ajutoarelor financiare care se stabilesc în funcție de încadrarea în veniturile nete lunare ajustate realizate de familie în următoarele limite:

- a) pentru ajutorul de incluziune, până la un venit net lunar ajustat de 275 de lei inclusiv, care se ia în calcul la stabilirea veniturilor cumulate ale familiei;
- b) pentru ajutorul de incluziune, până la un venit net lunar ajustat de 400 de lei inclusiv, care se ia în calcul la stabilirea veniturilor persoanei singure cu vârsta de cel puțin 65 de ani;
- c) pentru ajutorul pentru familia cu copii, până la un venit net lunar ajustat de 700 de lei inclusiv.

Conform art. II din Legea nr. 56/2023, de la data de 1 ianuarie 2024, nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia se actualizează cu rata medie a inflației pentru anul 2022.

Nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia, precum și cuantumul ajutoarelor pentru familia cu copii se majorează anual, din oficiu, începând cu luna martie a fiecărui an, cu rata medie anuală a inflației din anul precedent, indicator definitiv, comunicat de Institutul Național de Statistică. În situația în care rata medie anuală a inflației are valoare negativă se păstrează ultima valoare a venitului minim de incluziune și a cuantumulor acestuia.

Ajutoarele financiare componente ale venitului minim de incluziune și măsurile de asistență socială complementare se definesc astfel:

- a) ajutor de incluziune - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul de 275 lei sau 400 lei în cazul persoanelor singure cu vârsta peste 65 ani, pentru asigurarea necesităților zilnice de viață;
- b) ajutor pentru familia cu copii - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul de 700 lei, care au în întreținere unul sau mai mulți copii în vârstă de până la 18 ani, în scopul prevenirii riscului de sărăcie a copilului și stimulării participării acestuia în sistemul de educație;
- c) stimulente - măsuri speciale de stimulare pentru participarea pe piața muncii, acordate în bani sau care reprezintă deduceri aplicate veniturilor persoanei;
- d) facilități contributive - asigurarea în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, fără plata contribuției de asigurări sociale de sănătate, în condițiile prevăzute de art. 154 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- e) alte drepturi complementare - transferuri financiare și/sau sprijin în natură, cu scopul de a facilita incluziunea socială și prevenirea riscului de excluziune socială, acordate beneficiarilor de venit minim de incluziune sau altor categorii aflate în situații deosebite, constând, după caz, în:
 - (i) plata asigurării obligatorii a locuinței în condițiile Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
 - (ii) acordarea de ajutoare comunitare și de urgență destinate sprijinirii familiei/persoanei singure pentru depășirea unor situații de dificultate temporară și prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială;
 - (iii) accesul la măsuri de sprijin financiar pentru promovarea și susținerea frecventării cursurilor de învățământ, organizate în condițiile legii de către beneficiarii venitului minim de incluziune;
 - (iv) măsuri de stimulare a ocupării prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte măsuri care să conducă la accesul persoanelor beneficiare de venit minim de incluziune la un loc de muncă;
 - (v) accesul la serviciile sociale disponibile, în funcție de nevoile identificate în vederea depășirii situațiilor de dificultate.

Familiiile și persoanele singure beneficiare de venit minim de incluziune, indiferent de componenta acestuia, fac parte din categoria consumatorilor vulnerabili definiți la art. 4 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil

de energie, cu modificările ulterioare.

În perioada noiembrie 2023-decembrie 2023, un număr de 62 de persoane din comuna Stulpicani, beneficiare de ajutor social/alocație pentru susținerea familiei, au depus cerere privind acordarea venitului minim de incluziune, conform art. 97 alin.(3) din Legea nr. 196/2016, cu modificările ulterioare.

5. Alocatia de stat pentru copii

Alocatia de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2023 au fost înregistrate un număr de 66 cereri pentru alocația de stat pentru copii, estimăm că în anul 2024 vom avea cca 75 cereri.

6. Indemnizație pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG nr.111/2010 și HG nr.52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la Compartimentul de Asistență Socială au fost înregistrate în decursul anului 2023 un număr de 30 cereri de solicitare concediu și indemnizație creștere copil și 3 cereri pentru stimulentul de inserție. Estimăm în anul 2024 o menținere a numărului de beneficiari. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava .

7. Indemnizația și plata asistenților personali pentru personale cu handicap grav

Indemnizația și plata salariilor asistenților personali pentru personale cu handicap grav se acordă conform prevederilor *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, Compartimentul de Asistență Socială întocmește un raport în acest sens pe care îl prezintă semestrial Consiliului Local.

Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap are dreptul, în baza evaluări socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În data de 31 decembrie 2023, în evidența Primăriei Stulpicani figurează angajați 26 asistenți personali, iar un număr de 40 persoane cu handicap grav sau reprezentanți ai minorilor cu handicap grav au optat pentru plata indemnizației lunare, sumele cuvenite pentru plata acestora făcându-se din bugetul local (în anul 2023 suma acordată pentru plățile indemnizațiilor și ale salariilor asistenților personali a fost de 2.031.845 lei).

8. Stimulentul educațional sub formă de tichet social pentru grădiniță

Stimulentele educaționale sub formă de tichet social pentru grădiniță se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin *Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate* și, începând cu data de 1 martie 2023, valoarea unui tichet social de grădiniță a fost indexată la suma de 119,60 lei pe lună. La data de 31.12.2023, există un număr de 12 preșcolari/ beneficiari de tichet social pentru grădiniță. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

9. Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare, sunt prevăzute diverse măsuri de protecție specială, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Pentru instituirea unei măsuri de protecție specială pentru minori, Compartimentul de Asistență Socială înaintea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava care analizează situația minorilor în cauză și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

10. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani oferă servicii de informare cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc (de abandon școlar, de separare de familia natural etc.). Totodată, prin HCL nr. 11 din 26.02.2019 a fost constituită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență a cazurilor de violență domestică, coordonată de cei doi angajați din cadrul Compartimentului de Asistență Socială. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

11. Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Stulpicani consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la Primărie cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara, cu privire la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Gura Humorului, pentru delegarea atribuțiilor părintești cu privire la copiii lor minori către o rudă (art.104 alin.3 și 4 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare). Numărul exact de copii cu unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate este greu de constatat, cei aflați în evidența Compartimentului de Asistență Socială fluctuează de la o lună la alta, deoarece cei mai mulți părinți nu notifică Primăriei intenția de a pleca la muncă în străinătate, alții vin în concediu și pleacă peste câteva zile în afara țării. Începând cu luna ianuarie 2023, se observă o creștere semnificativă a numărului de părinți care doresc să migreze economic în alte țări, în special persoanele apte de muncă din Comuna Stulpicani.

Pentru fiecare copil care are ambii părinți plecați la muncă în străinătate, Compartimentul de Asistență Socială întocmește Fișa de Observație și Fișa de identificare a riscurilor, conform prevederilor HG nr.691/2015, iar, în cazul în care sunt constatate riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii. Minorii cu părinții plecați în străinătate trebuie monitorizați trimestral, prin vizite la domiciliu, Compartimentul de Asistență Socială completând raportul de vizită și ancheta socială. Volumul de muncă este foarte mare.

Din anul 2021, din cauza pandemiei de virus SARS-Cov-2 și a măsurilor luate în vederea limitării răspândirii acestuia, Compartimentul de Asistență Socială înaintea Judecătoria Câmpulung solicitările de delegare a autorității părintești, împreună cu toate actele necesare, pentru părinții care notifică intenția de a pleca la muncă în străinătate.

La nivelul anului 2023 au existat o serie de alte măsuri de protecție și susținere a persoanelor defavorizate sau aflate în riscul de excluziune socială, precum:

- Proiect finanțat în cadrul programului operațional ajutorarea persoanelor defavorizate 2014-2020 din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cod identificarea (MYSMIS): / POAD/411/1/1/125099, respectiv acordarea de produse alimentare pentru 218 persoane defavorizate din comuna Stulpicani. Beneficiarii acestor ajutoare, conform OUG nr. 84/2020, au fost : a) familiile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; b) familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare; c) persoanele/familiile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale.

În cadrul POAD 2018-2021, în anul 2023, beneficiarii programului-persoanele cele mai vulnerabile din U.A.T. au fost informați verbal cu privire la educație referitoare la asigurarea igienei corporale, a locuinței proprii, facilitarea accesului la serviciile medicale, orientarea către serviciile sociale, furnizate de Compartimentul de Asistență Socială, orientarea către Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Gura Humorului, în vederea inserției profesionale și acordării sprijinului în căutarea unui loc de muncă.

- În baza OUG nr. 63 din 9 mai 2022 privind unele măsuri temporare pentru acordarea de sprijin material categoriilor de persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă, suportate parțial din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestuia, am înaintat la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava situații lunare centralizatoare privind un număr de 3 cereri depuse începând cu luna ianuarie 2023 de familiile biparentale cu minim 2 copii minori și familiile monoparentale cu copii care au venituri nete lunare sub 600 lei pe membru, în vederea acordării voucherului social în valoare de 250 lei.

Beneficiază de sprijin material sub formă de tichete sociale emise pe suport electronic (în valoarea de 250 lei) următoarele categorii de persoane și familii, denumite în continuare beneficiari:

- a) pensionarii sistemului public de pensii, pensionarii aflați în evidența caselor de pensii sectoriale și beneficiarii de drepturi acordate în baza legilor cu caracter special, plătite de casele teritoriale de pensii/casele de pensii sectoriale, ale căror venituri nete lunare sunt mai mici sau egale cu 1.500 lei;
- b) persoanele - copii și adulți -, încadrate în grad de handicap grav, accentuat sau mediu, ale căror venituri nete lunare proprii sunt mai mici sau egale cu 1.500 lei;
- c) familiile cu cel puțin 2 copii în întreținere ale căror venituri nete lunare pe membru de familie sunt mai mici sau egale cu 600 lei;
- d) familiile monoparentale ale căror venituri nete lunare pe membru de familie sunt mai mici sau egale cu 600 lei;
- e) familiile care au stabilit dreptul la ajutorul social în condițiile Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- f) persoanele fără adăpost astfel cum acestea sunt reglementate potrivit prevederilor legale în vigoare.

Sprijinul material acordat pe baza tichetului social pe suport electronic are o valoare nominală de 250 lei și se acordă o dată la două luni categoriilor de beneficiari de mai sus. Sumele acordate pot fi utilizate în termen de 12 luni de la data fiecărei alimentări.

Beneficiarul poate utiliza tichetele sociale pe suport electronic pentru produse alimentare și mese calde numai în rețeaua unităților afiliate, pe baza actului de identitate.

Familiile cu copii care nu beneficiază de alocație pentru susținerea familiei pot solicita

acordarea sprijinului material dacă îndeplinesc condițiile prevăzute de lege, prin depunerea de către reprezentantul familiei a unei cereri și a unei declarații pe propria răspundere la primăria în a cărei rază teritorială își au domiciliul sau reședința ori locuiesc efectiv, așa cum sunt acestea definite la art. 10 din Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Primăria întocmește aceeași situație pentru persoanele fără adăpost aflate, după caz, în evidența sa, sau care au depus cerere și declarație pe propria răspundere. Începând cu luna august 2022, Compartimentul de Asistență Socială a comunicat periodic Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava, Ministerului Muncii și Ministerului Fondurilor Europene, situația privind persoanele eligibile din comuna Bughea de Jos care fie nu au primit tichetul social, fie nu au avut cardul alimentat cu sumele cuvenite, iar, din luna aprilie 2023, a trimis lunar la AJPIS Argeș situația nominală a cererilor depuse de la intrarea în vigoare a actului normative.

- conform O.U.G. nr. 113 din 15 iulie 2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor, se acordă Tichetele sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, acordate destinatarilor finali, cu sursă de finanțare POAD. Valoarea nominală a unui tichet social pe suport electronic pentru nou-născuți pentru destinatarii finali este de 2.000 de lei.

Categoriile de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, în caz de precaritate materială de bază constând în lipsa produselor pentru îngrijirea nou-născutului, acordate în cadrul POAD, și care au calitatea de destinatari finali sunt:

a) mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

b) mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care fac parte din familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) mamele cu dizabilități care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;

d) mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, ale violenței domestice, persoane dependente și/sau care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, stabilite prin ancheta socială întocmită de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale sau pe baza unui referat de anchetă socială întocmit de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale la solicitarea persoanei sau sesizarea unui terț;

e) mame care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care nu dețin acte de identitate și care, din acest motiv, nu pot beneficia de drepturile civile;

f) mamele minore care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;

g) mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zona conflictului armat din Ucraina.

În perioada iulie 2022-decembrie 2022, Compartimentul de Asistență Socială a înaintat la Instituția Prefectului – județul Suceava, situații centralizatoare lunare cuprinzând un număr de 3 mame defavorizate din comuna Stulpicani, care au solicitat acordarea trusoului pentru nou-născuți. În perioada ianuarie 2023- mai 2023, 3 mame defavorizate din comuna Stulpicani au solicitat acordarea trusoului pentru nou născuți. În luna iunie 2023, au fost distribuite un număr de 3 carduri pentru nou-

născuți mămicilor eligibile.. De la sfârșitul lunii iunie 2023, nu se mai acordă tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți.

Conform Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale de la nivelul comunei Stulpicani pentru perioada 2021-2027, se planifică a se înființa și a se licenția/acredita Serviciul de Asistență Socială (SAS).

Grupul-țintă al Serviciului de Asistență Socială (SAS) este format din persoane și/sau familii aflate în situații de dificultate, într-o nevoie socială sau în risc de excluziune socială, reprezentând:

- a) Copiii și familiile aflate în dificultate identificate precum familii monoparentale, familii tinere, mame minore, copii separați de părinți sau cu risc de separare, copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, victimele violenței în familie, lipsa actelor de identitate;
- b) Persoane vârstnice vulnerabile;
- c) Persoane cu dizabilități;
- d) Victime ale violenței în familie;
- e) Persoane adulte apte de muncă din evidența Compartimentului de Asistență Socială, preponderent persoane/familii beneficiare de beneficii sociale, șomeri de lungă durată;
- g) alte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare și excluziune social.

Scopul serviciului social "Serviciul de Asistență Socială" (SAS) este creșterea accesului persoanelor, familiilor și grupurilor la servicii sociale oferite în comunitate prin activități de informare și consiliere privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență ș.a.), precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate; de facilitare a accesului pe piața muncii prin suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională; de comunicare și monitorizare situații de risc prin telefonul verde, monitorizare persoane vârstnice singure și bolnavi cronici cu venituri mici, etc.; alte activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate prin conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială.

12. Anchete sociale

Pe parcursul anului 2023 au fost întocmite anchete sociale pentru beneficiile de ajutor social, alocație pentru susținerea familiei, Autoritate tutelară, evaluare/reevaluare adulți/copii cu dizabilități, alocație de stat pentru copii etc.

13. Activități de informare a publicului:

a. Promovarea Compartimentului de Asistență socială Stulpicani în comunitate prin:

- Realizarea și distribuirea materialelor informative în comunitate în funcție de specificul activităților derulate și nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari,
- Prezentare pe site-ul Primăriei Stulpicani a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- Organizarea unor întâlniri cu funizori de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- Organizarea unor activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială;

- Informare privind campania de distribuire a alimentelor prin Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate 2014-2020 (POAD)
- Informarea privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă
- Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă
- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinții plecați la muncă în străinătate
- Informare privind acordarea venitului minim de incluziune, model cerere, condiții de eligibilitate etc.

b) Telefonul verde

- Telefonul copilului 0248983 D.G.A.S.P.C. Suceava (Număr unic 119, începând cu data de 05.01.2022);
- Telveverde 0800 500 550, un număr gratuit în sprijinul copiilor și adulților instituționalizați.

Capitolul II: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Bugetul de stat;

B- Contribuții persoane beneficiare;

C- Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1	8891CZ-C-II	Serviciu social de prevenire a separării copilului de familia sa	20	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
...									
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere – reparații, deservire);

B – Justificare;

C - Buget local;

D – Buget județean;

E – Bugetul de stat;

F – Contribuții persoane beneficiare;

G – Alte surse;

H – Nr.locuri (în paturi).

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propane pentru a fi înființate: -lei-					B
			Nr. benef./ zi	H			C	D	E	F	G	
Serviciul de Asistență Socială		Persoane defavorizate din comuna Stulpicani		-				-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare -----.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, ce înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a).....

b).....

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare.....

La nivelul UAT Stulpicani nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

Bugetul estimat pentru înființarea, funcționarea și licențierea Serviciului de Asistență Comunitară se referă în special la cursuri de perfecționare pentru personalul SAC și instruire pentru asistenții personali, astfel: cursuri de perfecționare 3.000 lei și sesiuni instruire asistenți personali 9000 lei.

Capitolul III - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017:

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI STULPICANI:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale

Stulpicani, acordate de furnizori publici ori privați;

- i) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar;

Furnizori de servicii sociale pentru copii (aflați în subordinea DGASPC Suceava):

Furnizori de servicii sociale pentru adulți:

- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative-teritoriale –se actualizează cel puțin trimestrial – la nivelul comunei Stulpicani nu avem astfel de servicii.

2. *Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere:*

- Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Stulpicani, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială și/sau se afișează la sediul Primăriei Stulpicani:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – este publicată pe pagina de internet a Primăriei comunei Stulpicani, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe pagina de internet -<https://www.primariastulpicani.ro>

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local – se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Stulpicani, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială -
<https://www.primariastulpcani.ro>;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru serviciul furnizat, program de activități, plan de dezvoltare, proceduri de lucru, materiale informative, sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei comunei Bughea de Jos -
<https://www.primariastulpicani.ro>;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;

f) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

3. *Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc;*

4. *Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de specialitate;*

5. *Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc;*

6. *Activități de informare cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;*

7. *Mesaje de interes public transmise prin presă și mediul online.*

Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
--	--------------	---------------

Personalul de specialitate		
----------------------------	--	--

b)Cursuri de calificare:

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal cu formare de nivel mediu		

c)Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenții personali;
- c.3. îngrijitori informali (membrii de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul de servicii sociale sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali);
- c.4. voluntari. Primăria comunei Stulpicani nu are în derulare programe de voluntariat.

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenții personali	28	

Capitolul V:

1. Obiective

Pentru anul 2024, Primăria comunei Stulpicani prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele **obiective**:

Obiectiv nr.1 Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în localitate:

- Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii de prestații și de servicii sociale (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind beneficiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, alocații pentru susținerea familiei), cuantumul și data acordării acestora, serviciile de informare și consiliere, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

Obiectiv nr.2. Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:

- Angajarea unei persoane cu studii de licență în asistență socială în cadrul Compartimentului;
- Actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectiv nr.3. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale care se va realiza prin:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.

Obiectiv nr.4 Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social, ce se va realiza prin:

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea mai multor factori din comunitate (familie, Consiliul Comunitar Consultativ, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

Obiectiv nr.5 Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială, concretizată prin:

- Identificarea nevoilor celor mai vulnerabile persoane din categoria beneficiarilor de venit minim garantat, alocație pentru susținerea familiei și ajutor de încălzire, respectiv: persoane vârstnice/persoane inapte de muncă ce se confruntă cu o stare de sănătate precară și cu lipsa resurselor financiare necesare respectării prescripțiilor medicale/care necesită diverse servicii sprijin; copii de vârstă școlară care nu sunt înscriși într-o formă de învățământ/aflați în situație de risc de a abandona școala/ înregistrează un număr crescut de absențe/copiii fără identitate/persoane/familii care locuiesc în condiții accentuat precare, conform art.40, alin.(2) din Legea nr.292/2011 Legea asistenței sociale;
- Identificarea persoanelor/nevoilor sociale pe baza datelor colectate cu ocazia efectuării anchetelor sociale, consilierea acestora și prezentarea oportunităților de sprijin, în conformitate cu legislația specifică în domeniul asistenței sociale-cum ar fi cele de hrană, igienă personală și a locuinței, facilitarea accesului la servicii medicale etc., acoperite prin intermediul serviciilor socio-medicale clasice (asistență socială, îngrijire la domiciliu, asistență medicală, recuperare medicală după caz, sprijin financiar de la bugetul local/stat, instituționalizare după caz), precum și măsurile abordate în cazurile tuturor categoriilor de persoane vulnerabile identificate, conform art.40 alin.(1) –(2) din Legea nr. 292/2011 Legea asistenței sociale;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în dificultate;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

2. MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune (2024) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Stulpicani.

3. INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul de acțiune pe anul 2024.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ✓ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii prestațiilor sociale;
- ✓ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- ✓ stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială în anul 2024.

PRIMAR,
Vasile ZAMCU

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
Mihalea Liviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR



HOTĂRÂRE

Proiect de:
nr. 13 din 14.02.2024

privind aprobarea disponibilului de pajiști ce vor face obiectul închirierii în anul 2024,
la nivelul comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- referatul de aprobare, prezentat de domnul Vasile Zamcu, primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub nr. 949 din 06.02.2024;
- raportul compartimentului de resort, din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 351 din 06.02.2024;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a consiliului local, pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, urbanism și turism, înregistrat sub nr. din2024;

În conformitate cu prevederile :

- art.9, alin.(3) și (4) din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4 din HG nr.1064/2013 – Norme metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin. (2) litera c) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin.(1) litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă disponibilul de pajiști, aflate în domeniul privat al comunei Stulpicani, ce va face obiectul închirierii în anul 2024, în suprafață 2,1 ha, imobil situat în locul numit Dealul Frasinului, sat Stulpicani, comuna Stulpicani, județul Suceava CF.32696

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
NR. 949 din 06.02.2024

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea disponibilului de pajiști ce vor face obiectul închirierii în anul 2024, la nivelul comunei Stulpicani, județul Suceava.

Proiectul de hotărâre este reglementat juridic de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște, ale Ordinului nr. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările ulterioare.

Conform prevederilor art.9 alin. (2) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, „Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr.287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. În proiectul de hotărâre propunem aprobarea închirierii prin licitație publică a trupurilor de pajiști din anexa nr.1, pe o perioadă de 7 ani cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional, în condițiile legii.

Prin realizarea închirierii pajiștilor proprietate privată a comunei Stulpicani se vor obține resurse financiare care se fac venit la bugetul local.

Utilizatorii de pajiști, sunt obligați ca pe perioada derulării contractului, să aplice pe fiecare parcelă lucrările de îngrijire și îmbunătățire a pajiștilor cuprinse în proiectul de amenajament pastoral, precum și planul de fertilizare.

În acest sens, supun spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea disponibilului de pajiști ce vor face obiectul închirierii în anul 2024, la nivelul comunei Stulpicani, județul Suceava.

Primar,
Vasile Zamcu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
Tel/fax: 0230574760
E-mail: primariastulpsv@yahoo.com



Nr. 95/ din 06.02.2024

Raport de specialitate

privind situația pajiștilor aflate în domeniul privat al Comunei Stulpicani și stabilirea disponibilului de pajiști ce pot face obiectul închirierii în anul 2024, la nivelul comunei Stulpicani

În conformitate cu prevederile art.9, alin. (3) și (4) din OUG nr.34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

Comuna Stulpicani deține în proprietate **930,86 ha** de pajiști, aflate în proprietate privată și administrate de Consiliul Local.

Suprafața totală de pajiști care este disponibilă pentru a fi închiriată în anul 2024 este de 2,1 ha situat în Dealul Frasinului.

Față de cele arătate, propun spre dezbatere și adoptare proiectul HCL privind stabilirea disponibilului de pajiști al Comunei Stulpicani, în suprafață de 2,1 ha teren pășune.

Consilier asistent,
Popescu Ionica Mihaela

Administrator I,
Ing. Dumbravă Petronela

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
NR. 950 din 06.02.2024

NOTĂ DE RELAȚII

La proiectul de hotărâre privind aprobarea disponibilului de pajiști ce vor face obiectul închirierii în anul 2024, la nivelul Comunei Stulpicani, județul Suceava

În conformitate cu prevederile art.9, alin.(4) din OUG nr.34/2013 cu modificările și completările ulterioare: **“Anual, până la data de 1 martie, primarii comunelor, orașelor, respectiv ale municipiilor verifică respectarea încărcăturii de animale /ha/contract, în corelare cu suprafețele utilizate și stabilesc disponibilul de pajiști ce pot face obiectul concesiunii/ închirierii ulterioare”**.

Pe cale de consecință, în vederea punerii în aplicare a prevederilor OUG nr.34/2013, cu modificările și completările ulterioare, am procedat la întocmirea raportului de specialitate din care rezultă faptul că la data de 06.02.2024 la nivelul Comunei Stulpicani din suprafața totală de 930,86 ha pajiște permanentă aflată în domeniul privat al Comunei Stulpicani, suprafața de 2,1 ha este disponibilă din data hotărârii nr.142 /29.12.2023 privind rezilierea contractului de închiriere nr.58 din 24.04.2018 încheiat între Comuna Stulpicani și II Horgot Ghiorghiță-Valentin. Pentru suprafața de 5,49 ha în urma decesului umătorilor chiriași Cosmaschi Florentin (4 ha- Fundoaia Petruceni) și Mazăre Aurelia (1,49 ha – Runc), propunem încheierea unui act adițional conform art.X, pct.4 “În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.”

Ca urmare până la această data avem disponibilă suprafața de 2,1 ha situat în Dealul Frasinului.

Consilier,
Popescu Ionica Mihaela



Administrator I,
Ing. Dumbravă Petronela





Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară SUCEAVA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gura Humorului

Nr. cerere 2358
Ziua 07
Luna 02
Anul 2024

Cod verificare
100163864332

EXTRAS-DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 32696 Stulpicani



A. Partea I. Descrierea Imobilului

TEREN Extravilan

Adresa: Jud. Suceava

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	32696	Din acte: 20.100 Masurata: 20.126	partial imprejmuit

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
556 / 17/01/2018		
Act Administrativ nr. hotărâre nr. 23, din 29/04/2011 emis de Consiliul Local al comunei Stulpicani; Act Administrativ nr. hotărâre nr. 40, din 28/06/2013 emis de Consiliul Local al comunei Stulpicani; Act Administrativ nr. hotărâre nr. 66, din 30/10/2015 emis de Consiliul Local al comunei Stulpicani;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobândit prin Lege, cota actuala 1/1 1) COMUNA STULPICANI, CIF:4326728, domeniul privat	A1

C. Partea III. SARCINI

Înscrieri privind dezmembrăminte dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

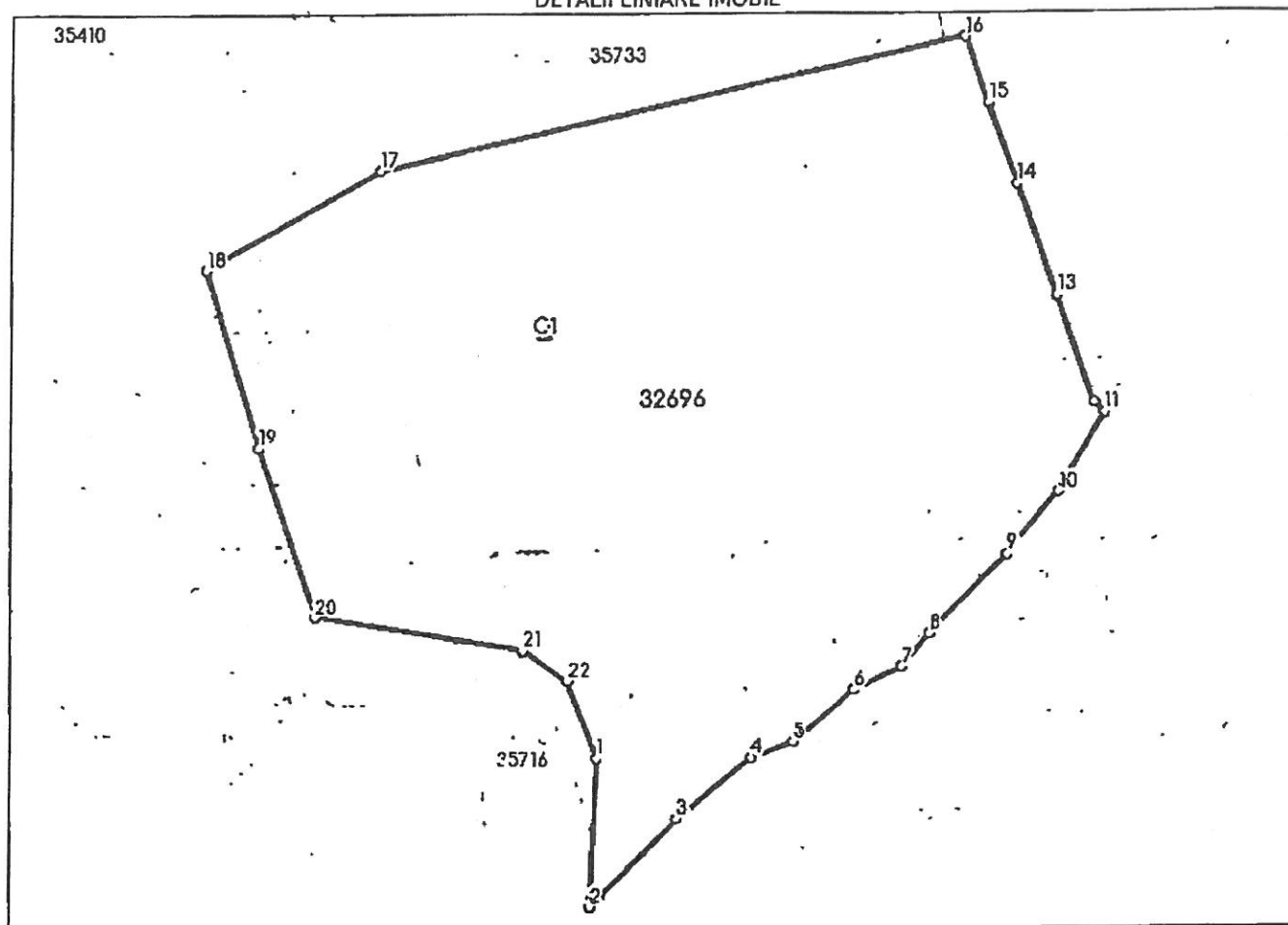
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
32696	Din acte: 20.100 Măsurata: 20.126	partial împrejmuit

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intravilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	pasune	NU	20.126	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	32696-C1	construcții anexa	10	Fără acte	S. construită la sol: 10 mp; S. construită desfășurată: 10 mp; construcție din lemn, an edificare necunoscut, fără lift și fără certificat de performanță energetică

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment m (m)
1	2	31.757
3	4	20.351

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment m (m)
2	3	26.112
4	5	9.268

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (m)
5	6	16.925	6	7	11.163
7	8	9.279	8	9	23.561
9	10	16.788	10	11	19.602
11	12	3.046	12	13	24.365
13	14	25.502	14	15	18.418
15	16	15.049	16	17	125.659
17	18	42.211	18	19	39.756
19	20	38.103	20	21	44.615
21	22	11.547	22	1	17.78

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPİ conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în anet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

07/02/2024, 09:06

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
NR 947 DIN 06.02.2024

REFERAT DE APROBARE

privind volumul de masa lemnoasă ce urmează a fi recoltată în anul 2024 la nivelul Ocolului Silvic Pojorâta, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani.

Conform regulamentului de vânzare a masei lemnoase aprobat prin HG nr. 715/2017, este necesar a fi aprobate prețurile de referință pentru anul 2024.

Astfel Ocolul Silvic Pojorâta cu adresa nr.10295/T.D./29.01.2024 ne comunică faptul că în anul de producție 2024 se va recolta de pe suprafața de fond forestier aparținând Primăriei Stulpicani o cantitate de aproximativ 500 mc, volumul menționat poate suferi modificări până la definitivarea lucrărilor de amenajare și a Conferinței a II-a de amenajare.

Având în vedere contractul de administrare încheiat cu Ocolul Silvic Vatra Dornei pentru suprafața de fond forestier proprietate publică a Comunei Stulpicani, vă rog să fiți de acord și să aprobați proiectul de hotărâre privind cantitatea care se va recolta în anul 2024 la nivelul Ocolului Silvic Pojorâta, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani.

Primar,
Vasile Zamcu



ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
NR 948 DIN 06.02.2024

Raport de specialitate

privind volumul de masa lemnoasă ce urmează a fi recoltată în anul 2024 la nivelul Ocolului Silvic Pojorâta, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani.

Conform regulamentului de vânzare a masei lemnoase aprobat prin HG nr. 715/2017, este necesar a fi aprobate prețurile de referință pentru anul 2024.

Astfel Ocolul Silvic Pojorâta cu adresa nr.10295/T.D./29.01.2024 ne comunică faptul că în anul de producție 2024 se va recolta de pe suprafața de fond forestier aparținând Primăriei Stulpicani o cantitate de aproximativ 500 mc, volumul menționat poate suferi modificări până la definitivarea lucrărilor de amenajare și a Conferinței a II-a de amenajare.

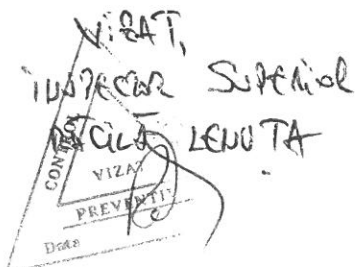
În aceste condiții în conformitate cu prevederile:

-legii nr.46/2008- Codul Silvic, republicată în temeiul art. IV Din Legea nr.133/2015, cu modificările și completările ulterioare;

-HG nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier, proprietate publică;

-OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere contractul de administrare încheiat cu Ocolul Silvic Vatra Dornei pentru suprafața de fond forestier proprietate publică a Comunei Stulpicani, vă rog să fiți de acord și să aprobați proiectul de hotărâre privind cantitatea care se va recolta în anul 2024 la nivelul Ocolului Silvic Pojorâta, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani.



Administrator I,
Ing. Dumbravă Petronela



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR - ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ SUCEAVA
OCOLUL SILVIC POJORÎTA

Str. Handal, nr. 240, loc. Pojorâta, jud. Suceava, cod postal 727440

Telefon/Fax : 0230 236283

Cod fiscal RNP: R1590120; Cod fiscal ocol: 11876899

E-Mail: pojorata@suceava.rosilva.ro; Pagina web: www.rosilva.ro

Contează pentru viitor!

Nr. 10295 / T.D. / 29.01.2024

*30.01.2024
Ing. Gămbăruș, P.
Olosuș, Ispăș - e. l. H. l.
procedura în proiect H. l.
proiect H. l.*

CĂTRE,
U.A.T. STULPICANI
ÎN ATENȚIA DOMNULUI PRIMAR

Referitor la volumul de masa lemnoasa ce urmeaza a fi recoltat in anul de productie 2024, din fondul forestier proprietatea Primariei Comunei Stulpicani, aflata in administrarea Ocolului Silvic Pojorata, va informam faptul ca volumul total de recoltat este de 500 mc.

Va aducem la cunostinta faptul ca volumul mentionat mai sus poate suferi modificari pana la definitivarea lucrarilor de amenajare si a Conferintei a II-a de amenajare.

Șef ocol,

Ing. Dan TIPERCUC



Resp. F.F.A.,

Ing. Ioan CRACIUN



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
P R I M A R

Proiect de:
Nr. 15 din 14.02.2024

HOTĂRÂRE

privind atestarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- referatul de aprobare întocmit de domnul Zamcu Vasile, primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub nr. 1155 din 09.02.2024;
- raportul comun al compartimentelor de resort, din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 128 din 15.02.2024;
- declarația secretarului general al comunei, dată potrivit prevederilor art.289, alin.(6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa nr.82 – „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Stulpicani” la Hotărârea Guvernului nr.1357/2001 privind atestarea domeniului public al județului Suceava, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Suceava, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul facultativ al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului local al comunei Stulpicani, județul Suceava, nr.....din.....2024;

În conformitate cu prevederile:

- art.286, alin.(4), art.289, alin.(6), art.606, alin.(7) și art.607, alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;
- HCL Stulpicani nr.79 din 31.07.2023 privind aprobarea trecerii unui bun din domeniul privat al comunei Stulpicani, județul Suceava, în domeniul public al acesteia;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin.(2), lit.c), art.139, alin.3, lit.g) și art.196, alin.(1), lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. În inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Stulpicani, județul Suceava, la Secțiunea I – „Bunuri Imobile”, după poziția nr.147, se introduce o poziție nouă, poziția nr.148, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Inventarul astfel completat constituie anexă la statutul comunei Stulpicani, județul Suceava și se va publica pe pagina oficială de internet a instituției, la secțiunea dedicată Statutului unității administrativ-teritoriale precum și în Monitorul Oficial local.

Art.3. Primarul comunei Stulpicani și compartimentul financiar-contabil vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comuna,
Mihalea Liviu

COMPLETARE

la Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Stulpicani, județul Suceava.

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz al dării în folosință	Valoarea de inventar mii lei	Situația juridică actuală/ denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
148.	" "	teren	situat în extravilanul satului Stulpicani, comuna Stulpicani, județul Suceava, în suprafață de 225 mp, pășune, număr cadastral 35942, având următoarele vecinătăți: N- domeniul privat al comunei Stulpicani, S- domeniul privat al comunei Stulpicani, E- domeniul privat al comunei Stulpicani, V- domeniul privat al comunei Stulpicani.	1990	0,70	Hotărârea consiliului local nr. 79/31.07.2023 CF 35942 Stulpicani, nr. cadastral 35942

Primar,
Vasile Zamcu



Secretar general comună,
Mihalea Liviu

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind atestarea completării inventarului bunurilor care fac parte din domeniul public al comunei Stulpicani, județul Suceava, înscris în Anexa la Hotărârea nr.23 din 10.09.1999, cu modificările și completările ulterioare.

Inventarul bunurilor care fac parte din domeniul public al comunei Stulpicani, județul Suceava, a fost întocmit în conformitate cu Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică și HG nr.548/1999 privind aprobarea normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor respectiv Anexa nr.82 înscrisă prin Hotărârea Consiliului local Stulpicani nr.23 din 10.09.1999, cu modificările și completările ulterioare, fiind publicat în Monitorul Oficial – partea I nr.642 bis din 30.08.2002.

Bunurile aparținând domeniului public al Comunei Stulpicani, sunt într-o dinamică permanentă, fapt ce creează neconcordanțe, uneori majore, între situația de fapt și cea înscrisă în Anexa nr.82 la HG nr.1.357/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată prin HCL Stulpicani nr.40 din 28.06.2013 s-a aprobat modificarea Anexei la HCL Stulpicani nr.23 din 29.04.2011 pentru aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Stulpicani, unde la nr.crt.15 se regăsește suprafața de 61 ha teren pășune situat în satul Stulpicani, comuna Stulpicani, pe care este amplasat un turn de comunicații administrat de Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției, această suprafață de teren fiind proprietatea Comunei Stulpicani, județul Suceava.

Astfel, la solicitarea Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției – Serviciul teritorial al Poliției de Frontieră Suceava, privind transmiterea dreptului de proprietate asupra terenului în suprafață de 225 mp, situat în locația Stulpicani, comuna Stulpicani, județul Suceava, în favoarea statului român în domeniul public al statului, prin HCL Stulpicani nr.79/31.07.2023, în conformitate cu prevederile art.296, alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare s-a aprobat trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Stulpicani a acestui bun.

Ca urmare, este necesar a fi completat Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Stulpicani, conform anexei la proiectul de hotărâre.

Față de cele arătate, vă rog să fiți de acord și să aprobați completarea Inventarului bunurilor care fac parte din domeniul public al comunei Stulpicani, județul Suceava, conform anexei la proiectul de hotărâre.

Primar,
Vasile Zamcu

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind atestarea completării inventarului bunurilor care fac parte din domeniul public al comunei Stulpicani, județul Suceava, înscris în Anexa la Hotărârea nr.23 din 10.09.1999, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere dispozițiile art.289 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

(2) Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale se întocmește și se actualizează de către o comisie special constituită, condusă de autoritatea executivă ori de o altă persoană împuternicită să exercite atribuțiile respective, după caz.

(3) Comisia prevăzută la alin.(2) se constituie prin dispoziția fiecărei autorități executive a unității administrativ-teritoriale.

(4) Comisia prevăzută la alin.(2) are obligația să actualizeze inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ teritoriale în termen de cel mult 90 de zile de la modificarea regimului juridic al bunurilor respective.

(5) Inventarul prevăzut la alin.(2) se atestă prin hotărâre a autorității deliberative a fiecărei unități administrativ-teritoriale.

Astfel, în urma solicitării Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmăției – Serviciul teritorial al Poliției de Frontieră Suceava, privind transmiterea dreptului de proprietate asupra terenului în suprafață de 225 mp, situat în locația Stulpicani, comuna Stulpicani, județul Suceava, în favoarea statului român în domeniul public al statului, prin HCL Stulpicani nr.79/31.07.2023, în conformitate cu prevederile art.296, alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare s-a aprobat trecerea din domeniul privat în domeniul public al Comunei Stulpicani a acestui bun.

Ca urmare, este necesar a fi completat Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Stulpicani, conform anexei la proiectul de hotărâre.

Prezentul raport de specialitate a fost întocmit în conformitate cu dispozițiile art.136, alin.(3) lit.a) și alin.(8), lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele arătate, având în vedere prevederile art.139, alin.(3), lit.g) și ale art.196, alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind atestarea completării inventarului bunurilor care fac parte din domeniul public al comunei Stulpicani, județul Suceava, înscris în Anexa la Hotărârea nr.23 din 10.09.1999, cu modificările și completările ulterioare, în forma prezentată de inițiator.

Inspector superior,
Răcilă Lenuța

Consilier asistent,
Popescu Ionica

Consilier juridic,
Tiron Roxana



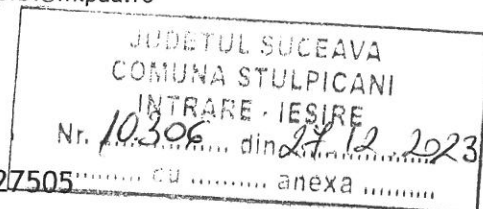
MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
DIRECȚIA PENTRU POLITICI FISCALE ȘI BUGETARE LOCALE
Piața Revoluției nr. 1A, sector 1, București
Cod poștal 010086

Tel: +40 21 319 20 87
Fax: +40 21 316 69 97
www.mlpda.ro
dpfbl@mlpda.ro

Către: **PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI,**
Domnului Vasile ZAMCU, Primar

Comuna Stulpicani, județul Suceava, cod poștal 727505
Nr. MDLPA-193376/DPFBL-5592/21.12.2023



Stimate domnule Primar,

Urmare adresei dumneavoastră nr.9037/02.11.2023, înregistrată la instituția noastră sub nr.MDLPA-193376/07.11.2023 și la Direcția Generală Administrație Publică sub nr.DPFBL-5592/08.11.2023, prin care ne-ați transmis *proiectul de hotărâre privind atestarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniului public al comunei Stulpicani, județul Suceava*, înregistrat cu nr.115/02.11.2023, în conformitate cu prevederile art.289 alin.(9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm **punctul nostru de vedere**, după cum urmează:

1. În condițiile prevăzute de art. 289 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, vă aducem la cunoștință faptul că, în vederea evitării suprapunerii bunurilor vizate cu bunurile aflate în domeniul public sau privat al statului, proiectul însoțit de documentația aferentă a fost transmis către Ministerul Finanțelor, Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, precum și către alte entități publice care administrează domeniul public și privat al statului.

Prin urmare, vă transmitem alăturat, în fotocopie, punctele de vedere comunicate de către instituțiile consultate, după cum urmează: adresa nr.60905/20.12.2023 a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, adresa nr.15878/18.12.2023 a Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Suceava, adresa nr.1047502/578.129/20.12.2023 a Ministerului Finanțelor, adresa nr.81378/20.12.2023 a Agenției Domeniilor Statului, adresa nr.14693/20.12.2023 a Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale și adresa nr.22681/18.12.2023 a Serviciului de Telecomunicații Speciale.

Având în vedere faptul că până la această dată, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne, Serviciul de Protecție și Pază, Serviciul Român de Informații și Serviciul de Informații Externe nu au transmis punctele de vedere cu privire la proiect, acestea vă vor fi comunicate ulterior remiterii către instituția noastră.

În acest context, precizăm că hotărârea consiliului local o veți adopta după comunicarea tuturor punctelor de vedere formulate de către instituțiile consultate.

2. Cu privire la proiectul de hotărâre, vă solicităm ca, la refacerea acestuia, să aveți în vedere următoarele propuneri și observații:

Pentru reformularea proiectului de hotărâre vor fi analizate și aplicate dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art.289 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 și cele ale Hotărârii Guvernului nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, ținând cont inclusiv de precizările din Anexă.

Potrivit art.43 alin.(1) din Legea nr.24/2000, preambulul „enunță, în sinteză, scopul și, după caz, motivarea reglementării”.

În preambul se va menționa și hotărârea consiliului local prin care s-a atestat inițial inventarul, fără a mai menționa toate hotărârile adoptate de către consiliul local prin care s-a dispus modificarea și/sau completarea ulterioară a inventarului.

Atât în preambulul proiectului de hotărâre cât și în cuprinsul documentației suport, recomandăm menționarea actelor normative cu titlul acestora, in extenso, fără a folosi abrevieri, după modelul: „Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare”.

Se vor preciza în **temeiul de drept** al proiectului de hotărâre, care va avea în vedere pe lângă articolele deja menționate și dispozițiile alin. (1) al art.139, precum și alin.(6) al art.129, iar mențiunile referitoare la art.286 alin.(4) și art.606 alin.(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 se vor elimina.

Totodată, în scopul respectării normelor de tehnică legislativă, recomandăm reformularea art.1 al proiectului, după cum urmează:

„Art. 1. Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniului public al comunei Stulpicani, însoțit prin Hotărârea Consiliului Local nr. (...) cu modificările și completările ulterioare și atestat potrivit anexei nr.82 la Hotărârea Guvernului nr.1357/2001 privind atestarea domeniului public al județului Suceava, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Suceava, cu modificările și completările ulterioare, la Secțiunea I „Bunuri imobile”, după poziția nr.147, se introduce o poziție nouă, poziția nr.148, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre”.

În ceea ce privește completarea coloanelor veți avea în vedere notele de subsol ale anexei la Hotărârea Guvernului nr.392/2020, precum și următoarele observații și recomandări:

În **cadrul coloanei 3 „Elemente de identificare”**, se va menționa **doar** satul pe raza căruia este situat bunul, fără a mai menționa **comuna și județul**.

Din **cadrul coloanei 6 „Situația juridică actuală”**, se va elimina mențiunea privind „nr. cadastral 35942”, aceasta face obiectul coloanei 3.

Având în vedere, „Hotărârea Consiliului Local nr.79/31.07.2023 privind aprobarea trecerii unui bun din domeniul privat al comunei Stulpicani, județul Suceava, în domeniul public al acesteia” care face obiectul coloanei 6, în conformitate cu dispozițiile Hotărârii Guvernului nr.392/2020, în conținutul acesteia trebuie să se precizeze actul în baza căruia a fost dobândit bunul în proprietate privată a comunei Stulpicani.

3. Cu privire la documentația atașată proiectului, vă solicităm să aveți în vedere următoarele aspecte:

Din analiza extrasului de carte funciară nr.35942 Stulpicani a rezultat faptul că, pe terenul în suprafață de 225 mp există o construcție „fără acte”, respectiv C1-„turn de comunicații”.

În referatul de aprobare și documentele suport se menționează că imobilul construcția „turn de comunicații” se află în administrarea Inspectoratului Teritorial al Poliției de Frontieră Sighetu Marmatei.

Prin urmare, nu se pot atesta în inventar bunuri a căror situație juridică nu este clarificată, astfel că, **anterior anterior supunerii spre analiza și aprobarea consiliului local al proiectului de hotărâre**, autoritatea executivă va clarifica titularul dreptului de proprietate și regimul juridic al bunului construcție menționat anterior, și în acest sens, se vor întreprinde demersuri la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, în vederea actualizării cărții funciare. Ulterior actualizării, un extras de carte funciară de dată recentă va fi atașat proiectului.

În condițiile art.136 alin.(8) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, **referatul de aprobare** semnat de către inițiator reprezintă instrumentul de prezentare și motivare.

Referatul va cuprinde și precizări cu privire la modul de dobândire a dreptului de proprietate privată asupra bunului care face obiectul proiectului de hotărâre.

În cadrul referatului de aprobare se va justifica și modul de stabilire a valorii de inventar a bunurilor, sens în care vor fi analizate dispozițiile Legii nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art.21 și art.22 din Ordonanța Guvernului nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr.493/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planului de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările

ulterioare, pct. 2.8 Reguli generale de evaluare, precum și faptul că bunurile în cauză nu fac obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire depuse în temeiul actelor normative, care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, lipsa sarcinilor și faptul că bunurile care fac obiectul proiectului de hotărâre nu sunt declarate de uz și interes public județean sau național.

În toate situațiile în care se invocă hotărâri ale consiliului local în susținerea proiectului de hotărâre, în cadrul referatului de aprobare se recomandă a se menționa și adresa emisă de Instituția Prefectului - Județul Suceava, din care să rezulte exercitarea controlului de legalitate asupra acestora, iar o copie a hotărârilor se vor anexa documentației justificative.

4. Vă aducem la cunoștință că în conformitate cu dispozițiile art.289 alin.(12) și (13), după primirea punctului de vedere al instituției noastre, autoritatea executivă, în termen de 45 de zile, efectuează modificările corespunzătoare în proiectul hotărârii transmis în analiză și îl supune aprobării autorității deliberative în vederea adoptării hotărârii privind atestarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unității administrativ-teritoriale. După adoptare, hotărârile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de prefect, în condițiile art.200 și art.255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019.

Prin urmare, proiectele de hotărâre analizate, asupra cărora a fost comunicat un punct de vedere, nu se retransmit instituției noastre.

Vă solicităm ca la întocmirea unor proiecte de hotărâre ale consiliului local viitoare să aveți în vedere observațiile și recomandările din prezenta adresă, precum și Precizările din Anexa la adresa comună nr.793052/71254/2022 a Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, pe care o anexăm în copie. Totodată, în raport de aceste Precizări, se va reformula și declarația secretarului general al comunei, având în vedere că, în cuprinsul declarației cu nr.9038/02.11.2023 se menționează în mod greșit numărul și data proiectului de hotărâre.

Subliniem că necesitatea, oportunitatea și realitatea datelor prezentate în proiectul de hotărâre înaintat, precum și în documentația aferentă aparțin inițiatorilor potrivit dispozițiilor art.240 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019.

Dacă sunt necesare date ori informații suplimentare, vă comunicăm faptul că persoana de contact din partea instituției noastre este doamna Doina-Ramona ROȘCA, consilier evaluare examinare în cadrul Direcției Generale Administrație Publică (telefon: 021.303.70.80 - interior: 31285, e-mail: doina.rosca@mdlpa.ro).

Cu stimă,

MINISTRU,

ADRIAN-IOAN YEȘTEA



REFERAT DE APROBARE LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE
pentru implementarea proiectului
„Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani,
judetul Suceava.

Avand in vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- Ghidul solicitantului pentru **MĂSURA 9 – „Soluții publice de e-guvernare și TIC – fonduri EURI”**
- art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „b” și „d”, alin. (4) lit. „g”, alin. (7) lit. „n” și art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Prezentăm în cele de mai jos contextul privind oportunitatea și necesitatea inițierii proiectului de hotărâre privind implementarea proiectului **„Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava”**. Primaria Comunei Stulpicani, împreună cu Consiliul Local al Comunei Stulpicani, care vor avea calitatea de solicitant eligibil în cadrul prezentului apel.

Mai precis, proiectul va fi depus spre finanțare în cadrul Investiției **MĂSURA 9 – „Soluții publice de e-guvernare și TIC – fonduri EURI”**

Avand in vedere cele mentionate este necesar:

Art. 1. - Aprobarea **necesitatii, oportunitatii și potențialul economic** al investiției **„Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava”**, denumita în continuare Proiectul;

Art. 2. - Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R., potrivit legii.

Art. 3. - Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

Art. 4. - Numărul locuitorilor deserviti de proiect/ utilizatori direcți (pentru grădinițe, structuri tip „after-school”, creșe).

Art.5. - Caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.) ale Proiectului, sunt cuprinse în anexă, care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. - Agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);

Art.7. - Reprezentantul legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului este Dnu. ZAMCU VASILE.

Art. 8.- Ne angajam sa asiguram cofinantarea proiectului (daca este cazul)

Art. 9- Ne angajam că proiectul nu va fi generator de venit in cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (gradinițe)/socială.

Față de cele arătate, vă rog să fii de acord cu aprobarea implementarii proiectului **„Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava”**

PRIMAR,
ZAMCU VASILE



RAPORT DE SPECIALITATE LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE
pentru implementarea proiectului
„Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani,
judetul Suceava.

Avand in vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) Art. 120 si Art.121 alin (1) si (2) din Constitutia Romaniei, republicata;
- b) Art. 8 si 9 din Carta europeana a autonomiei locale., adoptata la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificata prin Legea nr. 199/1997;
- c) Art. 7 alin (2) si Art. 1166 si urmatoarele din Legea 287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile ulterioare, referitoare la contracte sau conventii;
- d) Art. 20 si 21 din Legea cadru a descentralizarii nr. 1995/2006;
- e) Ghidul solicitantului pentru MĂSURA 9 – „Soluții publice de e-guvernare și TIC – fonduri EURI”
- f) art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „b” și „d”, alin. (4) lit. „g”, alin. (7) lit. „n” și art. 196 alin. (1) lit. „a” din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Prezentăm în cele de mai jos contextul privind oportunitatea și necesitatea inițierii proiectului de hotărâre privind implementarea proiectului **„Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava”**.Primaria Comunei Stulpicani,împreuna cu Consiliul Local al Comunei Stulpicani, care vor avea calitatea de solicitant eligibil în cadrul prezentului apel.

Mai precis, proiectul va fi depus spre finantare in cadrul Investiției **MĂSURA 9 – „Soluții publice de e-guvernare și TIC – fonduri EURI”**

Avand in vedere cele mentionate este necesar:

Art. 1. - Aprobarea necesitatii, oportunitatii și potențialul economic al investiției **„Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava”**, denumita în continuare Proiectul;

Art. 2. - Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R., potrivit legii.

Art. 3. - Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanta a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

Art. 4. - Numărul locuitorilor deserviti de proiect/ utilizatori direcți (pentru grădinițe, structuri tip „after-school”, creșe).

Art.5. - Caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.) ale Proiectului, sunt cuprinse în anexă, care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. - Agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);

Art.7. - Reprezentantul legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului este Dnu. ZAMCU VASILE.

Art. 8.- Ne angajam sa asiguram cofinantarea proiectului (daca este cazul)

Art. 9- Ne angajam că proiectul nu va fi generator de venit in cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (grădinițe)/socială.

Față de cele arătate, vă rog să fiti de acord cu aprobarea implementarii proiectului **„Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava”**

INSPECTOR,
RACILA LENUTA



CONS. ACHIZITII PUBLICE
CATRINARI LUMINITA



In atn dlui Primar- Titlu certificat urbanism panou publicitar

From: Flori-Georgis Consulting (flori.georgis@gmail.com)

To: primariastulpsv@yahoo.com

Date: Monday, February 12, 2024 at 09:28 AM GMT+2

Buna ziua,

Titlul propus de catre noi este: Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava.

--

Cu aleasa pretuire,
SC Flori-Georgis Consulting SRL
Ec. Jur. Titi Georgiana-Maria



COMUNA STULPICANI
Judet Suceava, Localitatea Stulpicani, Str. Principala FN, CUI 4326728
Tel/Fax : 0230 574760/574662 ; Email : primariastulpsv@yahoo.com
Nr.1155...../.....13.02.2017.....

REFERAT DE APROBARE LA PROIECTUL DE HOTARARE

Privind aprobarea demararii procedurii de achizitie in vederea intocmirii Studiului de fezabilitate, a studiilor de specialitate (topo/geo) DTAC, documentatii necesare obtinerii avizelor, si a serviciilor de consultanta- depunere cerere finantare pentru obiectivul de investitie

Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava.

Avand in vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) Art. 7 alin (2) si Art. 1166 si urmatoarele din Legea 287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile ulterioare, referitoare la contracte sau conventii;
- b) Art. 20 si 21 din Legea cadru a descentralizarii nr. 1995/2006;
- c) Art. 129 alin. (2) lit. b) art.129 alin (4) lit. d) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57 privind Codul administrativ;
- d) Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) Tinand seama de prevederile art. 43 alin (4) din Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,
- f) legislația în vigoare privind achizițiile publice, respectiv Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- g) Hotărârea Nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului –cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

In temeiul prevederilor Art. 129 alin. (2) lit. b) art.129 alin (4) lit. d) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57 privind Codul administrativ;

Avand in vedere cele mentionate este necesar:

1. Aprobarea demararii procedurii de achizitie in vederea intocmirii Studiului de fezabilitate, a studiilor de specialitate (topo/geo) DTAC, documentatii necesare obtinerii avizelor, si a serviciilor de consultanta- depunere cerere finantare pentru obiectivul de investitie
Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava.

Valoarea estimata a contractelor de servicii in vederea realizarii obiectivului este defalcata astfel:

- Studiu geotehnic: 1.100,00 lei fara TVA
- Studiu topografic : 1.100,00 lei fara TVA
- Studiu de fezabilitate 8.000,00 lei fara TVA
- documentatii necesare obtinerii avizelor: 600,00 lei fara TVA
- servicii consultanta depunere cerere de finantare: 3.500 lei fara TVA.

Față de cele arătate, vă rog să fiti de acord cu aprobarea demararii procedurii de achizitie in vederea intocmirii Studiului de fezabilitate, a studiilor de specialitate (topo/geo) DTAC, documentatii necesare obtinerii avizelor, si a serviciilor de consultanta- depunere cerere finantare pentru obiectivul de investitie Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava.

PRIMAR,
ZAMCU VASILE



COMUNA STULPICANI
Judet Suceava, Localitatea Stulpicani, Str. Principala FN, CUI 4326728
Tel/Fax : 0230 574760/574662 ; Email : primariastulpsv@yahoo.com
Nr.1136...../.....13.02.2014.....

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea demararii procedurii de achizitie in vederea intocmirii Studiului de fezabilitate, a studiilor de specialitate (topo/geo) DTAC, documentatii necesare obtinerii avizelor, si a serviciilor de consultanta- depunere cerere finantare pentru obiectivul de investitie

Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava.

Avand in vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) Art. 7 alin (2) si Art. 1166 si urmatoarele din Legea 287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile ulterioare, referitoare la contracte sau conventii;
- b) Art. 20 si 21 din Legea cadru a descentralizarii nr. 1995/2006;
- c) Art. 129 alin. (2) lit. b) art.129 alin (4) lit. d) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57 privind Codul administrativ;
- d) Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) Tinand seama de prevederile art. 43 alin (4) din Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,
- f) legislația în vigoare privind achizițiile publice, respectiv Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- g) Hotărârea Nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului –cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

In temeiul prevederilor Art. 129 alin. (2) lit. b) art.129 alin (4) lit. d) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57 privind Codul administrativ;

Avand in vedere cele mentionate este necesar:

1. Aprobarea demararii procedurii de achizitie in vederea intocmirii Studiului de fezabilitate, a studiilor de specialitate (topo/geo) DTAC, documentatii necesare obtinerii avizelor, si a serviciilor de consultanta- depunere cerere finantare pentru obiectivul de investitie
Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava.

Valoarea estimata a contractelor de servicii in vederea realizarii obiectivului este defalcata astfel:

- Studiu geotehnic: 1.100,00 lei fara TVA
- Studiu topografic : 1.100,00 lei fara TVA
- Studiu de fezabilitate 8.000,00 lei fara TVA
- documentatii necesare obtinerii avizelor: 600,00 lei fara TVA
- servicii consultanta depunere cerere de finantare: 3.500 lei fara TVA.

Față de cele arătate, vă rog să fiti de acord cu aprobarea demararii procedurii de achizitie in vederea intocmirii Studiului de fezabilitate, a studiilor de specialitate (topo/geo) DTAC, documentatii necesare obtinerii avizelor, si a serviciilor de consultanta- depunere cerere finantare pentru obiectivul de investitie Infintarea unei solutii de e-guvernare - panou informativ in cadrul Comunei Stulpicani, judetul Suceava.

Inspector,

Racila Banuta



Resp. achizitii publice

Catrinari Luminita





JUDETUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
INTRARE - IESIRE
Nr. 1113 din 12.02.2024
cu anexa



Nr. certificat : 3472
ISO 9001:2008

Nr. certificat : 2297
ISO 14001:2004

S.C FLORI-GEORGIS CONSULTING S.R.L

LOC.GURA HUMORULUI, STR. CIPRIAN PORUMBESCU, NR. 42

OFERTA DE PRET nr. 7/09.02.2024

Catre Autoritatile publice din raza de actiune a GAL Confluente Nordice

Va aducem la cunostinta oferta noastra de pret pentru serviciile de proiectare aferente Masurii 9 – Solutii publice de e-guvernare si TIC

Nr. Crt.	Denumire documentatie	Valoare, lei fara TVA
1	Studiul geotehnic verificat	1.100,00
2	Studiu topografic, avizat OCPI	1.100,00
3	Studiu de fezabilitate	8.000,00
5	Documentatie pentru obtinere avize, acorduri, autorizatii la nivel certificat de urbanism	600,00
Total		10.800,00
TVA		2.052,00
Total cu TVA		12.852,00

Inceperea serviciilor se va realiza dupa emiterea certificatului de urbanism si acolo unde este cazul a studiului topografic

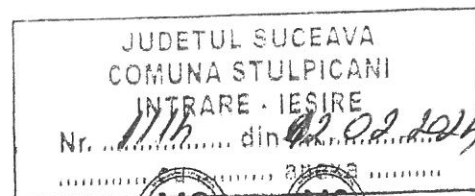
Documentatie pentru obtinere avize, acorduri, autorizatii la nivel certificat de urbanism nu includ documentatii pentru obtinere aviz Directia de drumuri judetene sau nationale , SGA si Serviciul Politiei Rutiere.

In speranta ca oferta noastra corespunde asteptarilor dvs.,
Cu stima,

S.C FLORI-GEORGIS CONSULTING S.R.L

Director general,
Ec. Jur. Titi Georgiana-Maria





Nr. certificat : 3472
ISO 9001:2008

Nr. certificat : 2297
ISO 14001:2004

S.C FLORI-GEORGIS CONSULTING S.R.L

LOC.GURA HUMORULUI, STR. CIPRIAN PORUMBESCU, NR. 42

OFERTA DE PRET nr. 8/09.02.2024

Catre Autoritatile publice din raza de actiune a GAL Confluente Nordice

Va aducem la cunostinta oferta noastra de pret pentru serviciile de consultanta depunere cerer de finantare pentru Masurii 9 – Solutii publice de e-guvernare si TIC

Nr. Crt.	Denumire documentatie	Valoare, lei fara TVA
1	Servicii consultanta depunere cerere de finantare	3500
	TVA	665
	Total cu TVA	4165

Inceperea serviciilor se va realiza dupa semnarea contractului in acest sens.
In speranta ca oferta noastra corespunde asteptarilor dvs.,
Cu stima,

S.C FLORI-GEORGIS CONSULTING S.R.L

Director general,
Ec. Jur. Titi Georgiana-Maria



ROMÂNIA

JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA STULPICANI

Nr. 1140 din 12.02.2024

REFERAT DE APROBARE

Privind aprobarea "Registrului local al spațiilor verzi din comuna Stulpicani, județul Suceava"

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/15.01.2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane au fost stabilite sarcini și atribuții pentru autoritățile administrației locale referitoare la obligația de a ține evidența spațiilor verzi de pe teritoriul unităților administrative prin constituirea registrelor locale ale spațiilor verzi.

Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, cât și la asigurarea informațiilor privind spațiile verzi. Datele și informațiile privind suprafața, categoria de folosință și proprietarul spațiului verde sunt cele existente în evidențele documentelor de cadastru general, în cazul în care aceste spații au fost identificate, măsurate și reprezentate pe planuri și hărți și sunt cuprinse în registre cadastrale. Sistemul informațional al spațiilor verzi a fost realizat ca urmare a efectuării lucrărilor de identificare, măsurare, inventariere și cartare a terenurilor definite ca spații verzi, precum și a culegerii informațiilor specifice privind speciile de arbori și vegetația existentă, cu determinarea indicilor cantitativi și calitativi.

Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul comuna Stulpicani a fost structurat pe categorii, după cum urmează:

- spații verzi - arbori izolați - terenuri degradate – proprietate publică, ce pot fi reabilitate ca spații verzi.

Pe baza datelor și informațiilor din registrul spațiilor verzi din intravilanul comuna Stulpicani se generează și se vizualizează planuri și hărți tematice, rapoarte statistice, diagrame și altele asemenea, în scopul:

a) întreținerii și actualizării Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul comunei Stulpicani;

b) asigurării suportului decizional al autorității administrației publice în activitatea de reglementare urbană și în gestionarea fondului verde al localității (tăieri, toaletări, replantări).

Față de cele mai sus prezentate, în temeiul prevederilor Legii nr. 24/15.01.2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, respectând procedura prevăzută de Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și în temeiul prevederilor:

- art. 129, alin. (1) "Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legi, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale",

- alin. (2), lit c) "Consiliul Local exercită următoarele categorii de atribuții: atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului" și

- alin. (6), lit. c) "În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c) Consiliul Local: avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților" din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, supunem spre analiza și elaborarea unui proiect de hotărâre a Consiliului Local, referitor la aprobarea "Registrului local al spațiilor verzi din comuna Stulpicani", după cum urmează: - spații verzi - arbori izolați - terenuri degradate – proprietate publică, ce pot fi reabilitate ca spații verzi .

Primar,

Zamcu Vasile

ROMÂNIA

JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA STULPICANI

NR. 1141 din 12.02.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Registrului local al spațiilor verzi din comuna Stulpicani, județul Suceava

În conformitate cu prevederile art. 16, alin. (1) din Legea nr. 24/15.01.2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, au fost stabilite sarcini și atribuții pentru autoritățile administrației locale referitoare la obligația de a ține evidența spațiilor verzi de pe teritoriul unităților administrative prin constituirea registrelor locale ale spațiilor verzi, pe care le actualizează ori de câte ori intervin modificări.

Registrul local al spațiilor verzi este un sistem informațional de evidență de tip GIS și cuprinde inventarierea sistematică a terenurilor ocupate de spații verzi, evidențierea tipului de proprietate, a modului de administrare a acestor terenuri, descrierea caracteristicilor cantitative și calitative ale vegetației aflate pe aceste terenuri din intravilanul unei localități definite ca spații verzi conform Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, actualizată și republicată și a Ordinului nr. 1466/2010 pentru modificarea Ordinului Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor nr. 1549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi.

Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, cât și la asigurarea informațiilor necesare societăților, instituțiilor, organizațiilor și cetățenilor care solicită informații despre spațiile verzi din comuna Stulpicani. În acest context, datele din registrul local al spațiilor verzi trebuie să reflecte situația spațiilor verzi existente în intravilanul comuna Stulpicani și stațiuni. Registrul local al spațiilor verzi va determina o bună gestionare a potențialului spațiilor verzi din comuna Stulpicani cu implicații asupra siguranței și calității vieții, asigurând crearea unui sistem de modernizare a spațiilor verzi și a terenurilor degradate ce pot fi recuperate ca spații verzi, în vederea asigurării calităților factorilor de mediu și stării de sănătate a populației. Datele și informațiile privind suprafața, categoria de folosință și proprietarul spațiului verde sunt cele existente în evidențele documentelor de cadastru general, în cazul în care aceste spații au fost identificate, măsurate și reprezentate pe planuri și hărți și sunt cuprinse în registre cadastrale.

Sistemul informațional al spațiilor verzi a fost realizat ca urmare a efectuării lucrărilor de identificare, măsurare, inventariere și cartare a terenurilor definite ca spații verzi, precum și a culegerii informațiilor specifice privind speciile de arbori și vegetația

existentă, cu determinarea indicilor cantitativi și calitativi. Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul comuna Stulpicani a fost structurat pe categorii, după cum urmează: - spații verzi - arbori izolați - terenuri degradate – proprietate publică, ce pot fi reabilitate ca spații verzi.

Pe baza datelor și informațiilor din registrul spațiilor verzi din intravilanul comuna Stulpicani se generează și se vizualizează planuri și hărți tematice, rapoarte statistice, diagrame și altele asemenea, în scopul:

a) întreținerii și actualizării Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul comunei Stulpicani;

b) asigurării suportului decizional al autorității administrației publice în activitatea de reglementare urbană și în gestionarea fondului verde al localității (tăieri, toaletări, replantări).

Registrul local al spațiilor verzi va fi făcut public și va putea fi consultat la sediul autorității administrației publice locale,

Față de cele mai sus prezentate, în temeiul prevederilor Legii nr. 24/15.01.2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, respectând procedura prevăzută de Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și în temeiul prevederilor art. 129, alin. (1) "Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale", alin. (2), lit c) "Consiliul Local exercită următoarele categorii de atribuții: atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului" și alin. (6), lit. c) "În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c) Consiliul Local: avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților" din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, supunem spre analiza și elaborarea unui proiect de hotărâre a Consiliului Local, referitor la aprobarea Registrului local al spațiilor verzi în comuna Stulpicani.

Consilier juridic,

Tiron Roxana



Administrator I,

Dumbrava Petronela



Consilier asistent,

Popescu Ionica



Centralizator suprafețe spații verzi:

Nr. crt.	Denumire	Suprafață (ha)	Suprafață construcții amplasate pe spațiu verde (mp)	Suprafață spațiu verde liber (ha)	Anexa
1	Spațiu verde adiacent drum comunal poz. 26 din Inventarul domeniului public al comunei Stulpicani	2,6526	0	0,2280	1
2	Biserica Ortodoxă Negrileasa	0,1700	395	0,1305	2
3	Școală Negrileasa	0,1113	349	0,0764	3
4	Nr. cad. 32568 - cămin cultural	0,0745	344	0,0401	4
5	Cimitir	0,4500	0	0,4500	5
6	Cimitir	0,3100	0	0,3100	6
7	Lizieră	0,5000	0	0,5000	7
8	Lizieră	0,5250	0	0,5250	8
9	Lizieră	0,5100	0	0,5100	9
10	Lizieră	0,6190	0	0,6190	10
11	Lizieră	0,8950	0	0,8950	11
12	Lizieră	0,4955	0	0,4955	12
13	Lizieră	0,2785	0	0,2785	13
14	Lizieră	0,3560	0	0,3560	14
15	Cimitir și parohia Vadu Negrilesei	0,6500	435	0,6065	15
16	Parohia Ortodoxă Vadu Negrilesei	0,0500	84	0,0075	16
17	Școală	0,2201	393	0,1808	17
18	Lizieră	0,7175	0	0,7175	18
19	Lizieră	0,1470	0	0,1470	19
20	Lizieră	0,3910	0	0,3910	20
21	Lizieră	0,1830	0	0,1830	21

22	Lizieră	0,9400	0	0,9400	22
23	Lizieră	0,1535	0	0,1535	23
24	Lizieră	0,1750	0	0,1750	24
25	Lizieră	0,3640	0	0,3640	25
26	Cimitir - nr. cad. 33973	0,1676	0	0,1676	26
27	Biserica Petru și Pavel - nr. cad. 33986	1,5455	0	1,4302	27
28	Școală - nr. cad. 33993	0,2600	637	0,1963	28
29	Dispensar - nr. cad. 34000	0,0810	290	0,0520	29
30	Cămin cultural - nr. cad. 31774	0,2002	294	0,1708	30
31	Cimitir 2	0,1700	0	0,1700	31
32	Spațiu verde aferent DJ 177B	2,5909	0	0,0325	32
33	Spațiu verde aferent DJ 177B		0	0,0750	33
34	Spațiu verde aferent DJ 177B		0	0,2055	34
35	Spațiu verde aferent DJ 177B	1,2114	0	0,0215	35
36	Spațiu verde aferent DJ 177B		0	0,0575	36
37	Spațiu verde aferent DC	3,9897	0	0,0255	37
38	Spațiu verde aferent DC		0	0,0205	38
39	Spațiu verde aferent DC		0	0,0220	39
40	Lizieră	0,2230	0	0,2230	40
41	Lizieră	0,0560	0	0,0560	41
42	Lizieră	0,2170	0	0,2170	42
43	Lizieră	0,0460	0	0,0460	43

44	Lizieră	0,2810	0	0,2810	44
45	Lizieră	0,1920	0	0,1920	45
46	Cimitir - nr. cad. 35241	0,2758	0	0,2758	46
47	Cămin cultural - nr. cad. 35227	0,1200	357	0,0843	47
48	Parohia Slătioara	0,1300	318	0,0982	48
49	Școală - nr. cad. 32570	0,2387	400	0,1987	49
50	Lizieră	0,0320	0	0,0320	50
51	Lizieră	0,0240	0	0,0240	51
52	Lizieră	0,0700	0	0,0700	52
53	Lizieră	0,0920	0	0,0920	53
54	Lizieră	0,1815	0	0,1815	54
55	Lizieră	0,4370	0	0,4370	55
56	Lizieră	0,0530	0	0,0530	56
57	Lizieră	0,2525	0	0,2525	57
58	Cimitir catolic	0,6200	0	0,6200	58
59	Parohia Sf. Teodor și cimitir Ortodox	0,5590	0	0,4930	59
60	Stadion	0,9021	0	0,9021	60
61	Sediul OS Stulpicani	2,9459	1130	0,6885	61
62	Parohia Înălțarea Domnului și Cimitir ortodox	1,7122	1020	1,6102	62
63	Școală - nr. cad. 30226	0,4694	1130	0,2790	63
64	Grădiniță - nr. cad. 30889	0,1502	366	0,1136	64
65	Spațiu aferent nr. cad. 32314	0,0385	0	0,0065	65
66	Biserica Romano - Catolică	0,0970	355	0,0615	66
67	Monument eroi - nr. cad. 30877	0,0469	45	0,0424	67

68	Cămin cultural - nr. cad. 31332	0,2355	959	0,1396	68
69	Lizieră	0,3630	0	0,3630	69
70	Lizieră	0,3380	0	0,3380	70
71	Lizieră	0,2540	0	0,2540	71
72	Lizieră	0,9170	0	0,9170	72
73	Lizieră	0,1920	0	0,1920	73
74	Lizieră	0,3840	0	0,3740	74
75	Lizieră	0,2265	0	0,2265	75
76	Lizieră	1,0035	0	1,0035	76
77	Lizieră	0,5120	0	0,5120	77
78	Parc	0,0800	0	0,0800	78
79	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,2470	0	0,2470	79
80	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,8820	0	0,8820	80
81	Spațiu verde aferent DJ 177A	1,0660	0	1,0660	81
82	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,2645	0	0,2645	82
83	Spațiu verde aferent DJ 177B	0,1600	0	0,1600	83
84	Spațiu verde aferent DJ 177B	0,0590	0	0,0590	84
85	Spațiu verde aferent DC	0,3850	0	0,3850	85
TOTAL				27,0206	

Suprafețe spații verzi pe cap de locuitor:

Comuna	suprafață [ha]	nr. locuitori	m ² /locuitor
Stulpicani	27,0206	5.904	45,7666



S.C. PRO ARTEVAL S.R.L.

Sediul social: Sat Sfântu Ilie, str. Morii, nr. 4, ap. 24, com. Șcheia, jud. Suceava

Nr. Reg. Com.: J33/110/2014, CUI: 32745594

Tel: 0721/435039, e-mail: proarteval@gmail.com



REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI COMUNA STULPICANI JUDEȚUL SUCEAVA

NR. PR. 289/2022

BENEFICIAR: COMUNA STULPICANI

Întocmit:

S.C. PRO ARTEVAL S.R.L.

Ing. Țibulcă Cristina – Elena

Biolog Costică Mihai

BORDEROU**PIESE SCRISE**

Introducere

Lista spațiilor verzi

PIESE DESENATE**Situația spațiilor verzi – sat Negrileasa**

Spațiu verde adiacent drum comunal poz. 26 din Inventarul domeniului public al
comunei Stulpicani sc. 1:5000

Biserica Ortodoxă Negrileasa sc. 1:1000

Școală Negrileasa sc. 1:1000

Nr. cad. 32568 - cămin cultural sc. 1:1000

Cimitir sc. 1:1000

Cimitir sc. 1:1000

Lizieră sc. 1:5000

Lizieră sc. 1:5000

Lizieră sc. 1:5000

Lizieră sc. 1:5000

Lizieră sc. 1:5000

Lizieră sc. 1:5000

Lizieră sc. 1:5000

Lizieră sc. 1:2000

Situația spațiilor verzi – sat Vadu Negrilesei

Cimitir și parohia Vadu Negrilesei sc. 1:1000

Parohia Ortodoxă Vadu Negrilesei sc. 1:1000

Școală sc. 1:1000

Lizieră sc. 1:5000

Lizieră sc. 1:2000

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
<u>Situația spațiilor verzi – sat Gemenea</u>	
Cimitir - nr. cad. 33973	sc. 1:2000
Biserica Petru și Pavel - nr. cad. 33986	sc. 1:2000
Școală - nr. cad. 33993	sc. 1:1000
Dispensar - nr. cad. 34000	sc. 1:1000
Cămin cultural - nr. cad. 31774	sc. 1:1000
Cimitir 2	sc. 1:1000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DC	sc.1:1000
Spațiu verde aferent DC	sc.1:1000
Spațiu verde aferent DC	sc.1:1000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000

Situația spațiilor verzi – sat Slătioara

Cimitir - nr. cad. 35241	sc. 1:1000
Cămin cultural - nr. cad. 35227	sc. 1:1000
Parohia Slătioara	sc. 1:2000
Școală - nr. cad. 32570	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:2000

Situația spațiilor verzi – sat Stulpicani

Cimitir catolic	sc. 1:1000
Parohia Sf. Teodor și cimitir Ortodox	sc. 1:1000
Stadion	sc. 1:2000
Sediul OS Stulpicani	sc. 1:2000
Parohia Înălțarea Domnului și Cimitir ortodox	sc. 1:2000
Școală - nr. cad. 30226	sc. 1:1000
Grădiniță - nr. cad. 30889	sc. 1:1000
Spațiu aferent nr. cad. 32314	sc. 1:1000
Biserica Romano - Catolică	sc. 1:1000
Monument eroi - nr. cad. 30877	sc. 1:1000
Cămin cultural - nr. cad. 31332	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

Lizieră	sc. 1:2000	sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Parc		sc. 1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177A		sc. 1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177A		sc. 1:5000
Spațiu verde aferent DJ 177A		sc. 1:5000
Spațiu verde aferent DJ 177A		sc. 1:5000
Spațiu verde aferent DJ 177B		sc. 1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B		sc. 1:2000
Spațiu verde aferent DC		sc. 1:2000

Date generale și istorice:

Comuna Stulpicani se află în județul Suceava, parte a regiunii de dezvoltare Nord-Est. Parte a provinciei istorice Moldova, regiunea nord-estică a României este o zonă în care istoria, cultura și tradiția completează mediul natural, deosebit de atrăgător. Regiunea Nord-Est este cea mai mare regiune de dezvoltare a României sub aspectul numărului de locuitori și al suprafeței deținute.

Din perspectiva geografică, linia peisajului variază de la lanțurile muntoase împădurite din Vest, spre podișurile line din centru și apoi către câmpii în Est, cu lacuri, vii și zone agricole extinse. Beneficiind de o bogată tradiție istorică, culturală și spirituală, regiunea îmbină în mod armonios tradiționalul cu modernul și trecutul cu prezentul, potențialul acesteia putând fi folosit pentru dezvoltarea infrastructurii, a zonelor rurale, a turismului și a resurselor umane.

Încadrarea în rețeaua de localități

Comuna Stulpicani, este situată în bazinul Suha Bucovineana, la jumătatea drumului dintre orașul Frasin și comuna Ostra, la confluența râurilor Negrileasa, Ostra și Gemenea

Vecinii comunei Stulpicani sunt:

- la nord și nord-est, comunele Vama și Frasin;
- la est, comuna Slatina;
- la sud-est, județul Neamț și comuna Malini;
- la sud, comuna Ostra;
- la sud-vest, comuna Crucea;
- la nord-vest, Municipiul Câmpulung Moldovenesc.

Comuna Stulpicani este atestată documentar într-un uric de danie domnească în anul 1488, în care se amintește că terenurile acestei localități au fost dăruite de Ștefan cel Mare, Mănăstirii Voroneț. Comuna are în componență

Localități cinci sate – Gemenea, Negrileasa, Slătioara, Stulpicani (reședința) și Vadu Negrilesei.

Este străbătută de drumul județean DJ 177A, drum ce are racord la șoseaua națională DN 17 care face legătura municipiului Suceava cu municipiul Dej. Prin comună nu trece calea ferată, cea mai apropiată gară fiind cea din orașul Gura Humorului.

Repartiția și evoluția în teritoriu a rețelei de localități, în ansamblu, este rezultatul unui complex de condiții naturale și social economice care s-au manifestat în diferite etape istorice.

Așezările rurale au evoluat, în principal, sub acțiunea factorilor social-economici, dar s-au dezvoltat și sub influența mediului natural, a localizării în raport cu posibilitățile de alimentare cu apă, cu existența unor resurse (lemn, piatră, loc de cultivat și de pășunat), a unor microclimate de adăpostire, a terenurilor prielnice pentru extinderea vetrelor, etc.

➤ Istoria așezării, evoluția satelor

Legenda spune că pe Suha Mare, lângă Topsita Rece, s-ar fi aflat, cândva, prisacile domnești și că de la „stilbicanii” lui Ștefan cel Mare, care se ocupau cu știubeiele cu miere ar veni numele satului Stulpicani. Legenda poate să conțină și mult adevăr.

Actuala comună este atestată documentar într-un uric de danie domnească în anul 1488, în care se amintește că terenurile au fost dăruite de Ștefan cel Mare, noii sale ctitorii, respectiv Mănăstirea Voroneț.

Moșia Stulpicanilor cuprindea în anul 1488 întreaga vale a Suhăi și fusese până la vânzare stăpânită de obștea unui sat liber, înrudită cu obștea Câmpulungului Moldovenesc, iar legăturile de sânge vor dura peste veacuri, dovadă că, în anul 1723, când Racoviță Vodă întărește proprietatea mănăstirii Voroneț, satul este numit „Stulbucani din Câmpulung”.

Datorită existenței pășunilor, a codrilor de brad și foioase pe teritoriul comunei s-au statornicit oameni veniți din diferite zone ale țării (din Transilvania, Moldova, Bucovina), dar și din unele părți ale Europei. Din 1879, funcționa la Stulpicani o școală cu 4 clase.

În 19 februarie 1875, se naștea la Stulpicani, cel ce avea să devină un cunoscut publicist și scriitor bucovinean, Nectarie Cotlarciuc. Banca populară „Raiffeisiana” s-a înființat la 1 februarie 1903, sub direcțiunea lui Georgiu Pojoga, cu Ion Tonigariu președinte și cu Emilian Iliuț casier.

Față de alte localități ale județului, în comuna Stulpicani sunt păstrate și puse în valoare, atât de generațiile mai vechi cât și de cele tinere, comorile strămoșești.

Cadrul natural

Caracteristicile reliefului

Teritoriul comunei este situat în zona de contact a celor două mari unități de relief: Carpații Orientali și Podișul Moldovei.

Sub aspectul geologic comuna Stulpicani se dezvoltă în cea mai mare parte pe orogenul carpatic, respectiv Culmea Munților Stânișoarei, molasa pericarpatică și limita vestică a Platformei Moldovenești acoperită cu depozite cuaternare.

Practic se poate vorbi de două formațiuni distincte:

1. Formațiunea cutată a flișului extern carpatic și a Miocenului subcarpatic ce ocupă sectorul superior și mijlociu.
2. Formațiunea sarmatică, necutată, de platformă, cu structură monoclinală, acoperită de molasa pericarpatică și de depozitele cuaternare de terasă, situată în sectorul estic la confluența dintre râul Suha Mare cu râul Moldova. Principala bogăție minerală o constituie piatra de construcție (gresii, prundișuri, nisipuri, argile) exploatate local.

Eroziunea fluvială precum și structura litologică pun în evidență forme mai

semețe, în ansamblu, denumite „măgură”, „bâtcă” care devin tot mai domoale, în aval, și mai ușor accesibile și cărora localnicii le spun : „plai”, „picior”.

Înclinarea medie a versanților este în jur de 15 grade, mai mare în vest și tot mai redusă în partea de est.

Eroziunea torențială și fluvială, favorizată de roca moale a creat văi adânci, dispuse perpendicular față de axul principal al râului, cu versanți puternic înclinați, unde pe alocuri și datorită defrișării au accelerat procesele de versant.

Pe suprafața comunei Stulpicani distingem din punct de vedere genetic mai multe tipuri de relief:

1. relief structural, care este dat de litologie, dar și de structura în pânze de șariaj. Acolo unde roca e mai dură (stradele de Audia) formele de relief sunt mai semețe;

2. relief sculptural – creat de fluvio-denudație, este mai bine pus în evidență: interfluviile, versanții și văile;

3. relieful de acumulare este reprezentat prin șesuri aluvionare, terase, glacișerie și conuri de dejecție;

Pe teritoriul UAT Stulpicani se află următoarele arii naturale protejate:

Situl de Importanță Comunitară ROSCI0212 Rarău-Giumalău (1021,90 ha) peste care se suprapune Aria de Protecție Specială Avifaunistică ROSPA0083 Munții Rarău-Giumalău și rezervațiile incluse:

- Rezervația naturală RONPA0733 Fânațele montane Todirescu (28,95 ha)
- Rezervația naturală RONPA0740 Codrul Secular Slătioara (991,50 ha)
- Rezervația naturală mixtă RONPA0739 Rarău-Pietrele Doamnei (0,20 ha)
- Rezervația naturală RONPA0740 Codrul Secular Slătioara

Clima

Din punct de vedere climatic comuna Stulpicani se încadrează sectorului cu influențe baltice, specific Obcinilor Bucovinei și părții de nord a Munților Stânișoarei.

Factorii care determină climatul în această zonă sunt: poziția geografică, relieful și circulația maselor de aer.

Relieful influențează prin altitudine și expunerea versanților.

Orientarea văii de-a lungul căreia se întinde comuna pe direcția NE-SV favorizează pătrunderea curenților de aer.

În general, clima se caracterizează prin ierni lungi și reci, primăveri ploioase și veri răcoroase.

Temperatura aerului în cadrul suprafeței comunei este cuprinsă între izotermele de 6 – 8 grade C. Temperatura medie a lunii ianuarie variază între -7 grade C și -4 grade C, iar a lunii iulie de +17 - +19 grade C.

Umezeala relativă a aerului este mai mare iarna și primăvara și mai scăzută vara. Media anuală a umidității aerului este -80%.

Nebulozitatea medie anuală este în jur de 6 zecimi; înregistrându-se variații diurne și anuale. Numărul zilelor senine este în medie de 40 pe an, cele cu cer acoperit fiind de 120. În timpul anului nebulozitatea atinge valoarea maximă în lunile decembrie și aprilie, iar valoarea minimă în august și septembrie.

Cantitatea medie de precipitații pe suprafața comunei este în jurul valorii de 800 mm/an. Regimul precipitațiilor conoaște un maxim în luna iunie și două minime: unul în octombrie și unul în februarie.

Vara se produc ploi torențiale însoțite de grindină care pot provoca pagube culturilor. Primile zăpezi apar deseori destul de timpuriu în lunile octombrie-noiembrie, urmate de înghețuri temporare, în timp ce ultimele zăpezi pot cădea chiar și în luna mai (1976, 1991).

Vânturile dominante cu cea mai mare frecvență în cursul anului aparțin sectorului nordic. Favorizate prin orientarea văii Suha Mare, aceste vânturi se canalizează pe direcția V-E. Vitezele medii ale vânturilor sunt relativ reduse, datorită obstacolelor reprezentate de culmile muntoase și de pădure, atingând valori de până la 4 m/sec. Viteza maximă a fost înregistrată în anul 1969 de peste 30 m/sec. când vântul a doborât pădurea ce acoperea versanții nordici a masivului Răchitiș, Ciungi etc., aflați mai expuși vântului.

În timpul iernii se înregistrează și fenomenul de viscol ca urmare a pătrunderilor maselor de aer din sectorul NE. Primăvara se simte efectul fohn iar vara apare briza de vale.

Hidrografia

Apele de suprafață

Din punct de vedere hidrografic zona se încadrează în bazinul pârâului Suha, gospodărit de Administrația Bazinală de Apă Siret. Acest pârâu este un afluent de dreapta a râului Moldova, confluența găsindu-se în extremitatea de nord a orașului Frasin.

Comuna Stulpicani este așezată în lungul pâraielor: Suha și Slătioara, la confluența râurilor Negrileasa, Ostra și Gemenea.

Principalul curs de apă este Suha Bucovineană. Are o lungime de aproximativ 33 km, se desfașoară de la sud la nord, urmărind în linii generale meridianul de 25° 45'. Colectează apele, prin afluenții săi principali, din aproximativ 100 de pâraie. Principalii afluenți ai Suhei Bucovinene sunt: Brăteasa, Botușanu, Muncel, Gemenea, care la rândul ei primește afluent pe Slătioara, Ursoaia și Valea Seacă, cu toții pe partea stângă, iar pe dreapta primește pe Negrileasa și Branistea.

Rețeaua hidrografică a zonei a intrat, pentru o perioadă, în studiul specialistilor, bazinul a fost considerat ca fiind reprezentativ pentru râurile mici.

Au fost instalate 13 posturi hidrometrice, toate pe afluenții Suhei, în amonte de confluența cu pâraul Negrileasa.

Apele subterane

Sursa principală de alimentare este superficială (pluvionivală), cea subterană fiind moderată, ceea ce conferă majorității pâraielor un caracter torențial. Insuși Suha în perioadele secetoase de vară își pierde apele în cursul inferior, în propriile aluviuni. De aici și denumirea de Suha, care înseamnă râu sec. În anii ploioși și la topirea bruscă a zăpezii se produc creșteri mari de debit, provocând inundații.

Apele subterane sunt cantonate în depozitele luncilor și teraselor râurilor ce brăzdează teritoriul comunei.

Apele freatice sunt exploatate de localnici prin puțuri sapate cu adâncimi ce variază între 3-10m în funcție de altitudine.

Solurile

Solul are ca suport de formare roca sau materialul parental. Acestea influențează procesul de solificare imprimând solului unele din caracteristicile lui fizice și chimice.

Natura rocii în corelație cu ceilalți factori pedogenetici influențează procese ca: bioacumularea, aluvierea, gleizare și pseudogleizarea, alterare, de eroziune și alunecări.

Astfel, în lunca Siretului avem două grupe de soluri: din grupa întâi fac parte **solurile cernoziomice**, iar din grupa a doua **solurile aluviale** slab până la mediul humifere, fertilitatea lor este mijlocie.

Pe platourile înalte și în zona reliefului deluros sunt **soluri cenușii de pădure**, cu eroziune mai accentuată pe versanți.

La formarea și evoluția solurilor a stat acțiunea continuă și diferențiată a factorilor externi și interni asupra materialului litologic. Aceste procese sunt

numeroase și variate. Unele au dus la degradarea și mărunțirea rocii, altele la formarea argilei și redistribuirea acesteia pe profilul solului, iar altele au avut drept rezultat formarea celui mai important component al solului – humusul.

Pe teritoriul comunei se diferențiază următoarele clase de sol: **Cernisoluri, Luvisoluri, Cambisoluri, Hidrisoluri, Protisoluri și Antrisoluri.**

Solurile dominante sunt cele din grupa cernoziomului levigat și solurilor cenușii închise, iar pe sesuri domina solurile aluviale, lacovistile de coastă și salineturi de coastă. Acestea sunt afectate de alunecări sau de procese de eroziune, datorate reliefului înclinat și stratului de argilă. Pentru a mări fertilitatea solurilor erodate și a celor saturate este necesar să se aplice măsuri antierozionale complexe și să se administreze amendamente cu fosfogips.

Vegetația

Sub aspectul biogeografic comuna Stulpicani este încadrată în bazinul Suha Mare din provincia est-carpatică; sub provincia Carpații Orientali, districtul Obcinile Bucovinei și a Munților Stânișoarei ce se caracterizează prin pădurile de amestec (molid, brad, fag, stejar).

Suprafața comunei este ocupată în cea mai mare parte de pădure, ușor etajată de-a lungul văii și pe versanți: păduri de plop (plantații pentru protejarea luncii Moldovei), păduri de stejar, păduri amestecate de brad și fag, urmează pădurile de molid, iar pe culmea Stânișoarei vegetația subalpină.

Se poate observa că versantul stâng al văii, cu expunere sudică este ocupat în mai mare măsură de fag, element termofil, pe când versantul drept este dominat de conifere. Foioasele, reprezentate prin fag (*Fagus sylvatica*), carpen (*Carpinus betulus*), frasin (*Fraxinus*), mestecăn (*Betula pendula*), paltinul de munte (*Acer pseudoplatanus*), ulmul (*Ulmus glabra*), arinul (*Alnus*), plopul (*Populus*) și salcia (*Salix*), apar sub formă de păduri compacte și omogene, precum

și în amestec cu rășinoasele dominate de brad (*Abies alba*), molid (*Picea excelsa*) și pin (*Pinus silvatica*). Cu totul accidental apare tisa (*Taxus baccata*).

Pajiștile ocupă cca 30% din suprafața comunei fiind formate din numeroase specii de ierburi și graminee.

Valoarea furajeră apajiștilor este bună datorită procentului mare de graminee și leguminoase, ceea ce explică și existența unui sector zootehnic bine dezvoltat.

Fânețele și pajiștile de pe raza comunei Stulpicani cuprind și un mare număr de plante medicinale insuficient valorificate însă, iar dintre ciupercile de pădure menționăm: ghebele (*Amillaria mellea*), hribii (*Boletus aereus*) și gălbiorii (*Catharellus cibarius*).

Dintre speciile rare apare tisa (*Taxus baccata*) și papucul doamnei (*Cypripedium calceolus*). În covorul subalpin apare afinul (*Vaccinium myrtillus*), merișorul (*Vaccinium vitis idaea*) precum și jneapănul (*Pinus mugo Turra*), iar în parchetele forestiere, zmeurul (*Rubus idaeus*) și murul (*Rubus fruticosus*).

Fauna

Fauna este variată și destul de bogată. Cele mai reprezentative specii de mamifere sunt: ursul brun (*Ursus arctos*), lupul (*Canis lupus*), râsul (*Lynx lynx*), jderul (*Martes martes*), vulpea (*Canis vulpes*), mistrețul (*Sus scrofa*), cerbul carpatin (*Cervus elaphus*), căpriorul (*Capreola capreola*), iepurele (*Lepus europaeus*). Dintre păsări amintim: uliul (*Accipiter*), păsărarul (*Accipiter nisus*), bufnița (*Bubo bubo/Strigiformes*), cioara (*Corvus frugilegus*), vrabia (*Passeridae*), sticletul (*Carduelis carduelis*), ciocănitoarea (*Piciformes*), gaița (*Garrulus glandarius*), precum și păsările călătoare.

Fauna piscicolă, tot mai rar în ultima vreme ca urmare a braconajului, a exploatărilor forestiere și a poluării din cauza lucrărilor de foraj petrolier, este alcătuită din păstrăvul de munte (*Salmo trutta fario*), mreana (*Barbus barbus*),

cleanul (*Leuciscus cephalus*), boișteanul (*Phoxinus Phoxinus*), racul – mai izolat, porcușorul, iar la “apele mari” de la începutul verii, din râul Moldova urcă scobarul (*Chondostroma nasus*).

Dintre speciile mai rare amintim: cocoșul de munte (*Tetrao urogalus*) și solomâzdra carpatică (*Titurus montandoni*).

Fondul de vânătoare este destul de dezvoltat atât ca întindere cât și ca efective de animale. Pentru ocrotirea vânatului s-au instalat hrănituri, alimentate iarna cu fân recoltat din pajiștile forestiere.

Caracteristici geotehnice

Tectonica zonei

Tectonic, evoluția Platformei Moldovenești s-a desfășurat în timpul a două stadii distincte și anume:

- stadiul de geosinclinal, în timpul căruia s-au sedimentat formațiunile fundamentului cristalin (ultimele mișcări diastrofice s-au produs în Proterozoicul mediu);
- stadiul de bazin de sedimentare, în timpul căruia s-au sedimentat episodic formațiunile cuverturii sedimentare, datorită mișcărilor epirogenetice pozitive și negative.

Această cuvertură sedimentară se caracterizează prin formațiuni geologice nedeformate plicativ și dispuse după cele trei megacicluri de sedimentare, datorate mișcărilor epirogenetice suferite de fundamentul rigid. Forajele efectuate au pus în evidență faptul că toate formațiunile cuverturii sedimentare se afundă spre V și SV, sub orogenul carpatic, cu un unghi de cca 15°.

Toate informațiile tectonice arată că această megaunitate structurală prezintă un deranjament tectonic ruptural, influențat în mare măsură de mișcările orogenezei alpine, realizându-se astfel o coborâre în trepte a marginii vestice a acesteia, inclusive afundarea ei sub orogenul carpatic, aceasta afectând atât

pe sedimentul fundamental cristalin, cât și cuvertura sedimentară. Treptele subșariate sunt mascate de un sistem de falii, orientate de la NV la SE.

Zona a fost influențată de mișcările de basculare și fracturare care au determinat căderea în trepte spre orogenul carpatic, iar în momentul actual și de cele neotectonice, ce ajung la valoarea de 3-4 mm/an, activând și fracturile transversale din fundament.

Formațiunile geologice situate la partea superioară a cuverturii sunt înclinate spre SE cu o valoare de 5-8 m/km, spre direcția de regresie a mării sarmatice.

Populația. Elemente demografice și sociale

Relații demografice

Comuna Stulpicani se încadrează într-o zonă foarte dinamică din punct de vedere al relațiilor demografice. Astfel, în intervalul 2007 – 2017, populația este în ușoară descreștere, iar soldul natural a fost negativ datorită unei mortalități destul de ridicate. Bilanțul real este de asemenea negativ, toate acestea ducând la o scădere a atractivității comunei pentru locuire.

În perioada anterioară anului 1989, eliberarea unui mare volum de forță de muncă din ramurile agricole a determinat intense mișcări de populație din zonele rurale spre oraș, pe de o parte, dar și migrări spre zonele deficitare ale țării, pe de altă parte. În prezent asistăm la schimbarea sensului de flux migrator prin revenirile în zonele de origine și angrenarea populației în activități agricole cu eficiență scăzută.

Inexistența locurilor de muncă în domeniul industrial și lipsa capitalului pentru dezvoltarea unei agriculturi competitive, lipsa posibilităților de calificare, cât și nivelul relativ modest al dotărilor comunei au determinat o mare parte din tineretul rural să emigreze spre orașe sau în țări din vestul Europei în căutarea unui loc de muncă bine remunerat.

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Stulpicani se ridică la 5.904 locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 6.223 de locuitori.[1] Majoritatea locuitorilor sunt români (97,76%). Pentru 1,19% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută.[2] Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (98,51%). Pentru 1,19% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

Spații verzi

În conformitate cu prevederile alin. (1) al articolului 18 din Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi, autoritățile administrației publice locale au obligația să țină evidența spațiilor verzi de pe teritoriul unităților lor administrative și în acest scop înființează Registrele locale ale spațiilor verzi.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 114/2007 **Registrul Local al Spațiilor Verzi** va determina o bună gestionare a potențialului spațiilor verzi cu implicații asupra calității vieții, asigurând crearea unui sistem de monitorizare a spațiilor verzi și a terenurilor degradate, ce pot fi recuperate ca spații verzi, în vederea asigurării calității factorilor de mediu și stării de sănătate a populației.

Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, asigurarea întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor și cetățenilor cu informații despre spațiile verzi.

Principalele obiective asigurate prin elaborarea Registrelor locale ale spațiilor verzi sunt:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;

- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
- f) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.

Registrul local al spațiilor verzi este o documentație complexă care se întocmește pentru evidența spațiilor verzi din întregul teritoriu intravilan al localităților care se constituie ca un sistem informațional și cuprinde: inventarierea, evidențierea tipului de proprietate și a modului de administrare, descrierea caracteristicilor cantitative și calitative ale vegetației, planuri de situație.

Executarea lucrărilor de identificare, cartografiere, măsurare și reprezentare a spațiilor verzi din intravilanul orașului s-au realizat pe baza măsurătorilor, a planurilor topografice, cadastrale furnizate de administrația publică locală și a ortofotoplanurilor georeferențiate furnizate de ANCPI.

Inventarierea spațiilor verzi se realizează prin identificare, măsurare și reprezentarea spațiilor verzi din intravilanul orașului sub aspect tehnic și juridic, precum și sub aspectul descrierii și stabilirii caracteristicilor cantitative și calitative ale vegetației de pe aceste terenuri.

Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul localităților trebuie corelat cu prevederile planurilor urbanistice generale și ale regulamentelor de urbanism întocmite conform Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul cu modificările și completările ulterioare.

Registrul Local al Spațiilor Verzi vizează:

- a) spațiile verzi situate pe terenurile aparținând domeniului public din intravilanul localității;
- b) terenurile degradate din intravilanul localității posibil să fie reabilitate și reamenajate ca spații verzi;
- c) arbori izolați (diametru, înălțime) plantați pe lângă arterele de circulație, pe terenurile instituțiilor de învățământ, ansamblurilor de locuințe, lăcașuri de cult, cimitire, etc.;
- d) arbori ocrotiți, indiferent de starea de sănătate și dimensiunile acestora. cu privire la situația existentă, pentru a permite utilizarea rațională a acestora.

Registrul local al spațiilor verzi, are astfel implicații asupra calității vieții, asigurând pe lângă crearea unui sistem de monitorizare a spațiilor verzi și a vegetației arborescente existente în intravilanul comunei Stulpicani, inventarierea terenurilor degradate, care pot fi reconvertite în spații verzi, fapt ce contribuie la creșterea calității vieții în cadrul comunității locale.

În conformitate cu Ordinul nr. 1466/2010 privind Normele tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi, acestea vor cuprinde un set de date, informații și planuri privind identificarea terenurilor definite ca spații verzi și a celor degradate, posibil de a fi reabilitate ca spații verzi, cu identificarea stării de viabilitate a vegetației de pe aceste terenuri, a caracteristicilor ei, a indicilor de cantitate și calitate aferenți.

Sunt considerate spații verzi următoarele tipuri de terenuri, existente în intravilanul localităților:

a) spații verzi cu acces public nelimitat:

- **scuar:** spațiu verde amenajat amplasat în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații, conform art.2 litera a) din

Legea nr. 24/2007 ;

- **grădină publică:** spațiu verde amenajat, cu dotări pentru odihnă, în suprafață de maxim 1 ha;
- **parc:** spațiu verde amenajat format dintr-un cadru vegetal specific și eventual, dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație, cu suprafață mai mare de 1 ha, conform art. 2 litera b) din Legea nr. 24/2007;
- **parc sportiv;**
- **spații verzi cu caracter utilitar:** de protecție sanitară, de consolidare a unor versanți, zona de baraj a lacurilor;
- **aliniamente plantate în lungul bulevardelor și străzilor;**
- **terenuri libere, neproductive din intravilan:** mlaștini, stâncării, pante, terenuri afectate de alunecări, sărături care pot fi amenajate cu plantații.

b) spații verzi cu acces limitat:

- **aferente dotărilor publice:** creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții culturale, edificii de cult etc. cimitire;
- **baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță;**
- **sere, pepiniere.**

În funcție de dreptul de proprietate asupra terenului, spațiile verzi sunt:

- a) publice sau private, spații verzi aparținând domeniului public;
- b) private - spații verzi ce sunt în proprietatea persoanelor fizice sau juridice.

Pentru o mai bună inventariere a spațiilor verzi din comuna Stulpicani, acestea au fost clasificate, conform tabelului de mai jos:

Nr.crt.	Denumire spațiu verde
1	Scuaruri
3	Terenuri libere neproductive din intravilan degradate ce pot fi amenajate ca spatii verzi

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

5	Spații verzi cu acces limitat (baze sportive)
6	Spații verzi publice cu folosință specializată (cimitire)
7	Spații verzi de agrement si protecție
8	Fâșii plantate în lungul strazilor
9	Spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă (canale)

În vederea constituirii Registrului Local al Spațiilor Verzi din comuna Stulpicani au fost parcurse următoarele etape de lucru:

1. Inventarierea terenurilor definite ca spații verzi

În cadrul acestei etape de lucru s-au realizat o serie de activități specifice:

- identificarea suportului cartografic și culegerea de date de la instituțiile de interes;
- verificarea ortofotoplanurilor ANCPI aferente teritoriului intravilan al comunei Stulpicani;
- delimitarea spațiului verde ce urmează a fi inventariat și marcarea limitei acestuia conform nomenclurii definite anterior;
- identificarea tipului de proprietate și/sau a proprietarilor spațiilor verzi;
- identificarea gradului de echipare edilitară a spațiilor verzi;
- completarea datelor conținute în **Fișa spațiului verde** conform Ordinului nr. 1549/2008 al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi sub forma tabelară, modificat cu Ordinul Nr. 1466 din 17 mai 2010, fiecărui element fiindu-i atribuit un cod unic de identificare care va fi relaționat cu datele cantitative colectate din teren.

Așadar, Registrul Local al Spațiilor Verzi cuprinde următoarele date și informații specifice:

a) Terenuri și spații verzi compacte - pe domeniul public/privat al comunei Stulpicani

- schița de amplasament;
- încadrarea în localitate;
- suprafață în ha/m²;
- tipul spațiului verde;
- domeniul public/privat.

b) Terenuri degradate ce pot fi reabilitate ca spații verzi:

- amplasament;
- suprafață;
- descriere.

De asemenea, identificarea și inventarierea arborilor și a vegetației existente s-a realizat în urma mai multor etape de lucru, cea mai importantă fiind lucrul în teren, unde au fost determinat tipul de spațiu verde.

Identificarea arborilor, a caracteristicilor acestora și a vegetației existente pe spațiile verzi s-a realizat în teren, iar măsurătorile spațiilor verzi au fost realizate cu aparatură de specialitate topografică, prelucrările acestora au fost realizate în AUTOCAD (s-au folosit ridicări topografice realizate la nivelul comunei Stulpicani), ce cuprind limita intravilanului existent și propus, ce au fost suprapuse peste Ortofotoplan.

Atât identificarea în teren a arborilor cât și culegerea informațiilor cu privire la vegetația specifică a spațiilor verzi identificate, a constituit o etapă importantă de lucru, necesară pentru transpunerea în format electronic a datelor de interes.

2. Transpunerea în format electronic a terenurilor definite ca spații verzi

Această etapă presupune constituirea unui sistem informațional specific, cuprinzând date și informații specifice privind localizarea și marcarea pe planse (ridicări topo realizate la nivelul comunei Stulpicani, în format ACAD), suprafața terenului spațiu verde, speciile de arbori și vegetația existentă, cu determinarea

indicilor calitativi și cantitativi.

În urma introducerii datelor cantitative și calitative în sistemul informațional digital a fost elaborată fișa terenului spațiu verde, care cuprinde următoarele elemente:

- terenurile definite ca spații verzi - cod SIRUTA, amplasament, suprafață, regim juridic (domeniul public/privat), evaluarea gradului de întreținere, adresă;
- terenurile degradate care ar putea fi reabilitate ca spații verzi: amplasament, suprafață, categorie, specii de arbori, evaluarea gradului de întreținere;
- specii de arbori existenți - număr unic de identificare, amplasament, specie, diametru, înălțime, vârstă, evaluarea stării de viabilitate;
- distribuția pe specii a arborilor din localitate;

Avantajul hărții digitale de tip AUTOCAD constă în posibilitatea inventarierii cât mai corecte și actualizarea informațiilor privind spațiile verzi și terenurile degradate, în scopul gestionării eficiente a acestora.

Pe baza sistemului informațional, special conceput de firma noastră, pentru realizarea Registrului spațiilor verzi, s-a realizat documentația specifică a RLSV - care constă în raportul final privind structura spațiilor verzi, a suprafeței precum și a vegetației arborescente existente pe terenul spațiu verde identificat.

Pentru fiecare tip de spațiu verde, a fost realizată **Fișa spațiului verde** (conform Anexei la Normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 1466/2010 pentru modificarea Ordinului 1549/2008. pentru aplicarea Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane), care cuprind cod SIRUTA, date unice de identificare, amplasamentul fiecărei suprafețe, adresa, proprietarul, tipul de proprietate, modul de administrare, sau suprafața spațiului verde (ha/m^2). Acolo unde este cazul s-a realizat identificarea construcțiilor existente și suprafața ocupată de acestea pe spațiul verde identificat.

Nu în ultimul rând, fișa spațiului verde cuprinde detalii cu privire la

echiparea edilitară a terenului.

1. Raportul cu privire la structura spațiilor verzi din intravilanul comunei Stulpicani, s-a realizat în conformitate cu Ordinul 1466/2010, în funcție de tipul de teren spațiu existent.

De asemenea, a fost evidențiată suprafața spațiilor verzi din total intravilan, precum și suprafața spațiilor verzi pe cap de locuitor din comuna Stulpicani.

2. Raportul privind vegetația arborescentă, cuprinde informații privind tipurile de arbori identificate la nivelul comunei, fiind realizată distribuția arborilor identificați pe specii și specii dominante.

3. Fișa spațiului verde - conform Anexei la Normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 1466/2010 pentru modificarea Ordinului 1549/2008.

4. Planul general prezentat sub forma planșelor (hărți ce cuprind elementele de bază ale registrului local al spațiilor verzi: localizare/delimitare imobil, spații verzi, (limită intravilan, clădiri, ape, drumuri, zone de protecție), denumire străzi etc.

Raport privind structura spațiilor verzi

din comuna Stulpicani

Identificarea spațiilor verzi s-a făcut prin parcurgerea terenului pe itinerar, folosindu-se determinatoare de plante și informații oferite de autoritatea contractantă. Pentru eficientizarea lucrărilor de delimitare a spațiilor verzi teritoriul fiecărei comune a fost împărțit în sectoare (zone). Fiecare sector s-a împărțit în parcele care au fost, la rândul lor, identificate și delimitate după repere existente în teren: căi de comunicație, clădiri, ș.a.

Spațiile verzi identificate se prezintă astfel:

- 1. Spațiu verde adiacent drum comunal poz. 26 din Inventarul domeniului public al comunei Stulpicani (0,2280 ha)**

Spațiul verde în suprafață de 0,2280 ha se identifică cu parte din nr. cad.

32063 din CF 32063 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniu public (fișa 1).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – Domeniul Public

Vegetație: - Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Alnus incana – arin alb, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Rosa sp. – trandafir, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite redade prin 5 genuri si 5 specii încadrate în filum Magnoliophyta (Angiosperme). Tilia cordata are valoare ornamentală pentru Stulpicani, comuna fiind situată în etajul fagului unde Tilia tomentosa (tei argintiu) nu rezistă.

Sunt specii autohtone crescute spontan, cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie). Dintre arbusti ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

2. Biserica Ortodoxă Negrileasa (0,1305 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,1305 ha ce are ca proprietar pe Parohia Negrileasa (fișa 2).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: privată

Proprietar: Parohia Negrileasa

Vegetație: Ailanthus altissima – cenușar, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Acer pseudoplanus (în stadiu nuieliș) – paltin de munte, arbore foios,

vitalitate buna, fara risc

Robinia pseudacacia – salcam, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Siringa vulgaris – liliac, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Sambucus nigra – soc, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Tilia cordata – tei pucios, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Dintre arbusti ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

Spațiu verde cu 6 genuri si 6 specii încadrate în filum Magnoliophyta.

Valoare ornamentală au speciile Tilia cordata, Siringa vulgaris, Robinia pseudacacia. Ailanthus altissima este specie invazivă, o adevarată buruiană printre arbori. Această specie eliberează ailanthona, substanța cu efect alelopativ, eliminand speciile spontane din flora locală și din acest motiv propunem să fie eliminată. Speciile sunt cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța si Lolium perenne- zănie). Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților si Thuja.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

3. Școală Negrileasa – nr. cad. 32567 (0,0764 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,0764 ha se identifică cu parte din nr. cad. 32567 din CF 32567 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 3).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Thuja occidentalis – tuie, arbust conifer, vitalitate buna, fara risc

- Siringa vulgaris – liliac, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta.

Ambele specii sunt ornamentale, au viabilitate bună și fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie). Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

4. Nr. cad. 32568 - cămin cultural (0,0401 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,0401 ha se identifică cu parte din nr. cad. 32568 din CF 32568 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 4).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Malus domestica -arbore foios, Siringa vulgaris – liliac, spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta

- Dintre arbusti ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

Spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Ambele specii sunt ornamentale, au viabilitate bună și fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie) și sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Bucusus și Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

5. Cimitir (0,4500 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,4500 ha are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 5).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Salix alba – salcie, alnus incana – arin alb,

- Malus domestica -arbore foios,

- Siringa vulgaris – liliac, spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta

Dintre arbusti ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

Spațiu verde cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Ambele specii sunt ornamentale, au viabilitate bună și fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța si Lolium perenne- zăzanie) si sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Bucusus si Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

6. Cimitir (0,3100 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,3100 ha se identifică are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 6).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Siringa vulgaris – liliac, spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta.

Dintre arbusti ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța si Lolium perenne- zăzanie). Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Spiraea, Thuja.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

7. Lizieră (4,1790 ha)

Spațiul verde în suprafață de 4,1790 ha are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele nr. 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 și 14).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Salix alba – salcie,

- alnus incana – arin alb, spațiu verde cu o vegetație spontană specifică luncilor râurilor montane.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

8. Cimitir și parohia Vadu Negrilesei (0,6065 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Parohia Vadu Negrilesei (fișa 15).

Adresa: sat Vadu Negrilesei, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: privată

Proprietar: Parohia Vadu Negrilesei

Vegetație: - Thuja occidentalis – tuie, arbust conifer, vitalitate buna, fara risc

- picea abies – molid, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

- malus domestica – măr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta (Malus domestica – pom fructifer) și filum Pinophyta (Thuja și Pinus). Ambele specii de conifere sunt ornamentale, au viabilitate bună și fără riscuri potențiale.

Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

9. Parohia Ortodoxă Vadu Negrișei – nr. cad. 33735 (0,0075 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 33735 din CF 33735

UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Statul Român (fișa 16).

Adresa: sat Vadu Negrișei, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Statul Român

Vegetație:

- Spațiu verde cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta.

Dintre arbusti ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri);

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zănie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

10. Școală – nr. cad. 32569 (0,1808 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 32569 din CF 32569

UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 17).

Adresa: sat Vadu Negrișei, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Rosa sp. -trandafir, arbust foios, vitalitate bună, fără risc;

- Spațiu verde cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta.

Dintre arbusti ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri);

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zănie). Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Syringa.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

11. Lizieră (3,0710 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24 și 25).

Adresa: sat Vadu Negrilesei, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc;

- alnus incana – arin alb, spațiu verde cu o vegetație spontană specifică luncilor râurilor montane.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

12. Cimitir - nr. cad. 33973 (0,1676 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul privat (fișa 26).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Malus sylvestris – măr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc,

- Robinia pseudacacia – salcâm, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Quercus robur – stejar, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Fraxinus excelsior – frasin, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Rosa sp. – trandafir, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiul verde conține o diversitate de cormofite alcătuită din 7 genuri și 7 specii (încadrate în filum Magnoliophyta (Angiosperme)).

Valoare ornamentală au speciile: *Tilia cordata*, *Robinia pseudacaria*. Mărul aparține categoriei pomi fructiferi. Celelalte specii de arbori sunt spontane. Toate speciile au viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

13. Biserica Petru și Pavel- nr. cad. 33986 (1,4302 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul privat (fișa 27).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - *Malus domestica* – măr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc
 - *Bucsus sempervirens* – merișor, arbust foios, vitalitate buna, fara risc
 - *Thuja occidentalis* – tuie, arbust conifer, vitalitate buna, fara risc
 - *Juglans regia* – nuc, arbore foios, vitalitate buna, fara risc
 - *Acer pseudoplatanus* – paltin de munte, arbore foios, vitalitate buna, fara risc
 - *Picea pungens* – molid argintiu, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc
 - *Juniperus communis* – ienupăr, arbust conifer, vitalitate buna, fara risc
 - *Rosa sp.* – trandafir, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite alcătuită din 8 genuri și 8 specii (3 specii sunt încadrate în filum Pinophyta (Conifere) și 5 specii în filum Magnoliophyta (Angiosperme)).

Valoare ornamentală au speciile: *Picea pungens*, *Juniperus communis*, *Bucsus sempervirens*. Specia *Juglans regia* (nuc) este subtermofilă și vulnerabilă, cu risc potențial de degerare dacă iarna temperatura scade sub - 26 de grade Celsius.

Speciile au viabilitate bună, fără riscuri potențiale

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

14. Școală - nr. cad. 33993 (0,1963 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 28).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Malus domestica – măr, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Specie fructiferă cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

15. Dispensar - nr. cad. 34000 (0,0520 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 34000 din CF 34000 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 29).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Tilia cordata -tei pucios, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate bună, fără risc

Spațiul verde are diversitate redusă, cu 2 genuri și 2 specii încadrate în două filumuri (filum Pinophyta și filum Magnoliophyta).

-Pinus sylvestris și Tilia cordata sunt cultivate ornamental, au viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

16. Cămin cultural - nr. cad. 31744 (0,1708 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 31744 din CF 31744 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 30).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Tilia cordata -tei pucios, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate bună, fără risc

Spațiul verde are diversitate redusă, cu 2 genuri și 2 specii încadrate în două filumuri (filum Pinophyta și filum Magnoliophyta).

-Pinus sylvestris și Tilia cordata sunt cultivate ornamental, au viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

17. Cimitir 2 (0,1700 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 31).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Malus sylvestris – măr, arbore foios, vitalitate bună, fără risc,

-Robinia pseudacacia – salcâm,

-Quercus robur – stejar,

-Fraxinus excelsior – frasin,

-Tilia cordata – tei pucios,

-Salix alba – salcie,

Dintre arbuști orna mentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

18. Spațiu verde aferent DJ 177B – nr. cad. 35168 (0,3920 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 35168 din CF 35168 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Județul Suceava – domeniul public (fișele 32, 33, 34, 35 și 36).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Județul Suceava – domeniul public

Vegetație: - Picea abies – molid, frecvent, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Crataegus monogyna – păducel, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

-Rosa canina – măceș, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Myricaria germanica – cătina mica, arbust foios, vitalitate buna, fara risc - și

Salix sp. pe valea râului Gemenea

-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Robinia pseudacacia – salcâm, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Juglans regia – nuc, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite redată prin 9 genuri și 9 specii (1 specie este încadrată în filum Pinophyta (Conifere) și 8 specii în filum Magnoliophyta (Angiosperme)).

Valoare ornamentală au speciile: *Picea abies*, *Pinus sylvestris* (cultivat) și *Robinia pseudacacia* cu valoare ornamentală mai redusă. Specia *Juglans regia* (nuc) este subtermofilă și vulnerabilă, cu risc potențial de degerare dacă iarna temperatura scade sub - 26 de grade Celsius.

Speciile au viabilitate bună, fără riscuri potențiale

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (*Festuca* sp.- firuța și *Lolium perenne*- zăzanie).

19. Spațiu verde aferent DC – nr. cad. 32692 (0,0680 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 32692 din CF 32692 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișele 37, 38 și 39).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: -*Picea abies* – molid,

-*Crataegus monogyna* – păducel,

-*Rosa canina* – măceș, *Salix alba* – salcie,

-*Myrica germanica* – cătina mică, *Pinus sylvestris* – pin roșu

- *Tilia cordata* -tei pucios, arbore foios, vitalitate bună, fără risc, *Robinia pseudacacia* – salcâm, Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (*Festuca* sp.- firuța și *Lolium perenne*- zăzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (*Festuca* sp.- firuța și *Lolium perenne*- zăzanie).

20. Lizieră (1,0150 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele 40, 41, 42, 43, 44 și 45).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc;

- Acer pseudoplatanus – paltin de munte,

- Myricaria germanica – cătina mica

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

21. Cimitir - nr. cad. 35241 (0,2758 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,2758 ha se identifică din punct de vedere tabular cadastral cu parte din nr. cad. 35241 din CF 35241 UAT Stulpicani are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 46).

Adresa: sat Slătioara, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Malus domestica - măr , arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Pirus communis – păr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Fraxinus excelsior – frasin, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu 4 genuri și 4 specii încadrate în filum Magnoliophyta.

Valoare ornamentală are specia Tilia cordata. Mărul și părul sunt încadrate în grupa pomilor fructiferi. Speciile sunt cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.-

firuța și Lolium perenne- zăzanie) și sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentalii reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Bucus și Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

22. Cămin cultural - nr. cad. 35227 (0,0843 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 31744 din CF 31744 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 47).

Adresa: sat Slătioara, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Malus domestica - măr ,

-Pirus communis – păr,

-Fraxinus excelsior – frasin,

-Tilia cordata -tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Dintre arbuști ornamentalii reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

23. Parohia Slătioara (0,0982 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 48).

Adresa: sat Slătioara, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: -Malus domestica – măr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Acer pseudoplatanus – paltin de munte, arbore foios, vitalitate buna, fara

risc

Spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Acer pseudoplatanoides are valoare ornamentală redusă. Mărul este încadrat în grupa pomilor fructiferi. Speciile sunt cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

24. Școală - nr. cad. 32570 (0,1987 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 32570 din CF 32570UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 49).

Adresa: sat Slătioara, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Fraxinus excelsior – frasin, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

Spațiu verde cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Valoare ornamentală are specia Tilia cordata.

Speciile sunt cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

25. Lizieră (1,1420 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 și 57).

Adresa: sat Slătioara, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: Salix alba – salcie, arboré foios, vitalitate bună, fara risc;

- Alnus incana – arin alb,

Spațiu verde cu o vegetație spontană, specifică luncilor râurilor montane

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

26. Cimitir catolic (0,6200 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,6200 ha are ca proprietar pe Parohia Romano Catolică (fișa 58).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: privată

Proprietar: Parohia Romano Catolică

Vegetație: - Dintre arbuști ornamentalii reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie) și sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentalii reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Bucus și Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

27. Parohia Sf. Teodor și Cimitir ortodox (0,4930 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,4930 ha are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 59).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Malus domestica – măr, Thuja occidentalis – tuie, Bucus sempervirens – merișor.

- Dintre arbuști ornamentalii reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie) și sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Buxus și Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

28. Stadion – nr. cad. 30512 (0,9021 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 30512 din CF 30512 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 60).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație:- Populus nigra – plop negru, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate bună, fără risc

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie) și sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Buxus și Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

29. Sediul OS Stulpicani – nr. cad. 34740 (0,6885 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 34740 din CF 34740 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Regia Națională a Pădurilor ROMSILVA RA București prin Direcția Silvică Suceava (fișa 61).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Regia Națională a Pădurilor ROMSILVA RA București prin Direcția Silvică Suceava

Vegetație: - Thuja occidentalis – tuie, vitalitate buna, fara risc

-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Malus domestica – măr, vitalitate buna, fara risc

Spațiul verde are diversitate redusă, cu 2 genuri și 2 specii încadrate în două filumuri (filum Pinophyta și filum Magnoliophyta).

-Pinus sylvestris și Thuja occidentalis sunt cultivate ornamental, au viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

În general speciile au viabilitate si întreținere bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța si Lolium perenne- zăzanie).

30. Parohia Înălțarea Domnului – nr. cad. 31410 și Cimitir ortodox (1,6102 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 31410 din CF 31410 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Parohia Ortodoxă Înălțarea Domnului Stulpicani și Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 62).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Malus domestica – măr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Thuja occidentalis – tuie, arbust conifer, vitalitate buna, fara risc

-Bucus sempervirens – merișor, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiul verde are diversitate redusă, cu 3 genuri și 3 specii încadrate în două filumuri (filum Pinophyta și filum Magnoliophyta).

Thuja occidentalis și Bucsus sempervirens sunt cultivate ornamental, iar mărul aparține categoriei pomi fructiferi. Sunt specii cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale

În general speciile au viabilitate si întreținere bună, fără riscuri potențiale.

-Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.-

firuța și *Lolium perenne*- zâzanie).

31. Școală - nr. cad. 30226 (0,2790 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 30226 din CF 30226UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 63).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - *Picea abies* – molid, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-*Tilia cordata* – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spatiul verde are diversitate redusă, cu 2 genuri și 2 specii încadrate în două filumuri (filum Pinophyta și filum Magnoliophyta).

Sunt specii ornamentale cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale. În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (*Festuca* sp.- firuța și *Lolium perenne*- zâzanie).

32. Grădiniță - nr. cad. 30889 (0,1136 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 30889 din CF 30889 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 64).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - *Thuja occidentalis* – tuie, arbust conifer, vitalitate buna, fara risc

Spatiul verde are diversitate redusă, cu 1 gen și 1 specie încadrată în Filum Pinophyta.

Thuja occidentalis este cultivată ornamental. Este specie cu viabilitate bună,

fără riscuri potențiale

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

33. Spațiu aferent nr. cad. 32314 (0,0065 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 32314 din CF 32314 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 65).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Thuja occidentalis – tuie, arbust conifer, vitalitate bună, fără risc

Spatiul verde are diversitate redusă, cu 1 gen și 1 specie încadrată în Filum Pinophyta.

Thuja occidentalis este cultivată ornamental. Este specie cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

34. Biserica Romano - Catolică (0,0615 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Parohia Romano Catolică (fișa 66).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: privată

Proprietar: Parohia Romano Catolică

Vegetație: -Malus domestica – măr, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Cerasus avium – cireș, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spatiu verde cu diversitate redusă, cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Toate speciile sunt cultivate. Două specii sunt din categoria pomilor fructiferi (Malus domestica și Cerasus avium) si una (Tilia cordata) are valoare ornamentală. Sunt specii cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale

În general speciile au viabilitate si intretinere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța si Lolium perenne- zăzanie).

35. Monument eroi - nr. cad. 30877 (0,0424 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 30877 din CF 30877 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Parohia Ortodoxă Înălțarea Domnului Stulpicani (fișa 67).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: privată

Proprietar: Parohia Ortodoxă Înălțarea Domnului Stulpicani

Vegetație: -Bucsus sempervirens – merișor.

În general speciile au viabilitate si intretinere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța si Lolium perenne- zăzanie).

36. Cămin cultural - nr. cad. 31332 (0,1396 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 31332 din CF 31332 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 68).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Thuja occidentalis- tuie.

Dintre arbuști ornamentalii reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

-Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.-firuța și Lolium perenne- zăzanie).

37.Lizieră (4,1800 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76 și 77).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: Crataegus monogyna – păducel, arbust foios, vitalitate bună, fara risc

-Picea abies – molid, arbore conifer, vitalitate bună, fara risc

-Rosa canina – măceș, arbust foios, vitalitate bună, fara risc

-Salix triandra – salcie, arbore foios, vitalitate bună, fara risc

-Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate bună, fara risc

-Myricaria germanica- cătina mica, arbust foios, vitalitate bună, fara risc

Salix purpurea – răchita roșie

-Alnus incana – arin alb, arbore foios, vitalitate bună, fara risc

Spațiile verzi situate pe Lunca râului Suha conțin o diversitate de cormofite alcătuită din 8 genuri și 8 specii (1 specie este încadrată în filum Pinophyta (Conifere) și 7 specii în filum Magnoliophyta (Angiosperme). Genul Salix este reprezentat prin 3 specii. Speciile inventariate sunt spontane cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.-firuța și Lolium perenne- zăzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

38. Parc (0,0800 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 78).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: -Tilia cordata -tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix fragilis – rachita, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu diversitate redusă, cu 2 genuri si 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Tilia cordata are valoare ornamentala. Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie). Sunt specii spontane cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

39.Parc (0,0800 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 31744 din CF 31744 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 30).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: -Tilia cordata -tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix fragilis – rachita, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu diversitate redusă, cu 2 genuri si 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Tilia cordata are valoare ornamentala. Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie). Sunt specii spontane cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zănie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

**40. Spațiu verde aferent DJ 177A – nr. cad. 32889, 32884, 32890 și 32885
(2,4595 ha)**

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 32889 din CF 32889, nr. cad. 32884 din CF 32884, nr. cad. 32890 din CF 32890 și nr. cad. 32885 din CF 32885 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Județul Suceava – domeniul public (fișele 79, 80, 81 și 82).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Județul Suceava – domeniul public

Vegetație: Picea abies – molid, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Juglans regia – nuc, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Acer campestre – jugastru, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix fragilis – răchită, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Cerasus avium – cireș, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Fraxinus excelsior – frasin, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Acer pseudoplatanus – paltin de munte, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Populus tremula – plop tremurător, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix babylonica – salcie pletoasă, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Larix decidua – lariță, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Acer pseudoplatanus – paltin de munte – aproximativ 80 ani, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Rosa sp. – trandafir, arbust foios, vitalitate bună, fara risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite alcătuită din 11 genuri și 13 specii (2 specii sunt încadrate în filum Pinophyta (Conifere) și 11 specii în filum Magnoliophyta (Angiosperme)). Genul Salix este reprezentat de 3 specii dintre care cultivată cu valoare ornamentală este Salix babylonica (salcie pletoasă). Aceasta specie, cu origine în Asia de Sud-Est, are înălțimea de aproximativ 18 m cu un diametru de aproximativ 32 cm.

Alte specii cu valoare ornamentală mai redusă sunt : Acer pseudolatanus, Acer platanoides, Tilia cordata, Picea abies, Juglans regia. Specia Juglans regia (nuc) este subtermofilă și vulnerabilă, cu risc potențial de degerare dacă iarna temperatura scade sub - 26 de grade Celsius. În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie). Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților.

Speciile au viabilitate bună, fără riscuri potențiale

41.Spațiu verde aferent DJ 177B – nr. cad. 35163 (0,2190 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 35163 din CF 35163UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Județul Suceava – domeniul public (fișele 83 și 84).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Județul Suceava – domeniul public

Vegetație: - Picea abies – molid, frecvent, arbore conifer, vitalitate bună, fara risc

-Crataegus monogyna – păducel, arbust foios, vitalitate bună, fara risc

-Rosa canina – măceș, arbust foios, vitalitate bună, fara risc

-Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Myricaria germanica – cătina mica, arbust foios, vitalitate buna, fara risc - și

Salix sp. pe valea râului Gemenea

-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Robinia pseudacacia – salcâm, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Juglans regia – nuc, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite redată prin 9 genuri și 9 specii (1 specie este încadrată în filum Pinophyta (Conifere) și 8 specii în filum Magnoliophyta (Angiosperme)).

Valoare ornamentală au speciile: Picea abies, Pinus sylvestris (cultivat) și Robinia pseudacacia cu valoare ornamentală mai redusă. Specia Juglans regia (nuc) este subtermofilă și vulnerabilă, cu risc potențial de degerare dacă iarna temperatura scade sub - 26 de grade Celsius.

Speciile au viabilitate bună, fără riscuri potențiale

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zănie).

42. Spațiu verde aferent DC – nr. cad. 32065 (0,3850 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 32065 din CF 32065 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 85).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Myricaria germanica – cătina mica, arbust foios, vitalitate buna, fara risc -

pe lunca râului Suha, este împreună cu *Salix alba* și *Salix purpurea* – răchita roșie

- Populus nigra* – plop negru, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

- Alnus incana* – arin alb, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

- Sambucus nigra* – soc, arbust foios, vitalitate bună, fără risc

- Rosa* sp. – trandafir, arbust foios, vitalitate bună, fără risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite redată prin 5 genuri și 5 specii încadrate în filum Magnoliophyta (Angiosperme). *Tilia cordata* are valoare ornamentală pentru Stulpicani, comuna fiind situată în etajul fagului unde *Tilia tomentosa* (tei argintiu) nu rezistă.

Sunt specii autohtone crescute spontan, cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (*Festuca* sp.- firuța și *Lolium perenne*- zănie). Dintre arbusti ornamentali reținem genul *Rosa* sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

Rezultate obținute

Din analiza datelor obținute prin observații pe teren, se pot trage următoarele concluzii:

- În spațiile verzi sunt cultivate specii cu o bună valoare ornamentală (*Aesculus hippocastanum* cu flori albe în racem de raceme și *Tilia cordata* ornamentală prin coroană și flori)

- Alte specii ornamentale cultivate sunt regăsite în mai multe zone și parcele cum ar fi: *Juglans regia*, *Hibiscus syriacus* la Gradinita, *Thuja occidentalis*, –*Juniperus communis*, *Picea pungens* (la Primarie).

- Speciile *Juglans regia*, *Malus domestica*, *Pirus comunis* (pomi fructiferi), *Acer pseudoplatanus*, *Tilia cordata*, *Robinia pseudacacia* (arbori) sunt de dimensiuni mijlocii până la mari și nu necesită întreținere. În ceea ce privește

arborii se observă o alternanță a generațiilor vechi și noi.

Recomandări

- etichetarea arborilor (denumire, origine);
- reducerea eroziunii malului râului Suha în zona parcului situat pe malul râului Suha;
- cosirea plantelor din spațiile verzi cu vegetație spontană înainte de înflorirea plantelor reducând rezerva de semințe de buruieni din sol;
- combaterea speciilor invazive (*Ailanthus altissima* – cenușar);
- amenajarea spațiilor publice;
- realizarea construcțiilor și a mobilierului urban în zona spațiilor verzi se va face numai pe bază de documentații de specialitate corelate, aprobate și autorizate potrivit prevederilor legale.

Centralizator suprafețe spații verzi:

Nr. crt.	Denumire	Suprafață (ha)	Suprafață construcții amplasate pe spațiu verde (mp)	Suprafață spațiu verde liber (ha)	Anexa
1	Spațiu verde adiacent drum comunal poz. 26 din Inventarul domeniului public al comunei Stulpicani	2,6526	0	0,2280	1
2	Biserica Ortodoxă Negrileasa	0,1700	395	0,1305	2
3	Școală Negrileasa	0,1113	349	0,0764	3
4	Nr. cad. 32568 - cămin cultural	0,0745	344	0,0401	4
5	Cimitir	0,4500	0	0,4500	5
6	Cimitir	0,3100	0	0,3100	6
7	Lizieră	0,5000	0	0,5000	7

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

8	Lizieră	0,5250	0	0,5250	8
9	Lizieră	0,5100	0	0,5100	9
10	Lizieră	0,6190	0	0,6190	10
11	Lizieră	0,8950	0	0,8950	11
12	Lizieră	0,4955	0	0,4955	12
13	Lizieră	0,2785	0	0,2785	13
14	Lizieră	0,3560	0	0,3560	14
15	Cimitir și parohia Vadu Negrișei	0,6500	435	0,6065	15
16	Parohia Ortodoxă Vadu Negrișei	0,0500	84	0,0075	16
17	Școală	0,2201	393	0,1808	17
18	Lizieră	0,7175	0	0,7175	18
19	Lizieră	0,1470	0	0,1470	19
20	Lizieră	0,3910	0	0,3910	20
21	Lizieră	0,1830	0	0,1830	21
22	Lizieră	0,9400	0	0,9400	22
23	Lizieră	0,1535	0	0,1535	23
24	Lizieră	0,1750	0	0,1750	24
25	Lizieră	0,3640	0	0,3640	25
26	Cimitir - nr. cad. 33973	0,1676	0	0,1676	26
27	Biserica Petru și Pavel - nr. cad. 33986	1,5455	0	1,4302	27
28	Școală - nr. cad. 33993	0,2600	637	0,1963	28
29	Dispensar - nr. cad. 34000	0,0810	290	0,0520	29
30	Cămin cultural - nr. cad. 31774	0,2002	294	0,1708	30
31	Cimitir 2	0,1700	0	0,1700	31
32	Spațiu verde aferent DJ 177B	2,5909	0	0,0325	32
33	Spațiu verde aferent DJ 177B		0	0,0750	33

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

34	Spațiu verde aferent DJ 177B		0	0,2055	34
35	Spațiu verde aferent DJ 177B	1,2114	0	0,0215	35
36	Spațiu verde aferent DJ 177B		0	0,0575	36
37	Spațiu verde aferent DC	3,9897	0	0,0255	37
38	Spațiu verde aferent DC		0	0,0205	38
39	Spațiu verde aferent DC		0	0,0220	39
40	Lizieră	0,2230	0	0,2230	40
41	Lizieră	0,0560	0	0,0560	41
42	Lizieră	0,2170	0	0,2170	42
43	Lizieră	0,0460	0	0,0460	43
44	Lizieră	0,2810	0	0,2810	44
45	Lizieră	0,1920	0	0,1920	45
46	Cimitir - nr. cad. 35241	0,2758	0	0,2758	46
47	Cămin cultural - nr. cad. 35227	0,1200	357	0,0843	47
48	Parohia Slătioara	0,1300	318	0,0982	48
49	Școală - nr. cad. 32570	0,2387	400	0,1987	49
50	Lizieră	0,0320	0	0,0320	50
51	Lizieră	0,0240	0	0,0240	51
52	Lizieră	0,0700	0	0,0700	52
53	Lizieră	0,0920	0	0,0920	53
54	Lizieră	0,1815	0	0,1815	54
55	Lizieră	0,4370	0	0,4370	55
56	Lizieră	0,0530	0	0,0530	56
57	Lizieră	0,2525	0	0,2525	57
58	Cimitir catolic	0,6200	0	0,6200	58
59	Parohia Sf. Teodor și cimitir Ortodox	0,5590	0	0,4930	59

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

60	Stadion	0,9021	0	0,9021	60
61	Sediul OS Stulpicani	2,9459	1130	0,6885	61
62	Parohia Înălțarea Domnului și Cimitir ortodox	1,7122	1020	1,6102	62
63	Școală - nr. cad. 30226	0,4694	1130	0,2790	63
64	Grădiniță - nr. cad. 30889	0,1502	366	0,1136	64
65	Spațiu aferent nr. cad. 32314	0,0385	0	0,0065	65
66	Biserica Romano - Catolică	0,0970	355	0,0615	66
67	Monument eroi - nr. cad. 30877	0,0469	45	0,0424	67
68	Cămin cultural - nr. cad. 31332	0,2355	959	0,1396	68
69	Lizieră	0,3630	0	0,3630	69
70	Lizieră	0,3380	0	0,3380	70
71	Lizieră	0,2540	0	0,2540	71
72	Lizieră	0,9170	0	0,9170	72
73	Lizieră	0,1920	0	0,1920	73
74	Lizieră	0,3840	0	0,3740	74
75	Lizieră	0,2265	0	0,2265	75
76	Lizieră	1,0035	0	1,0035	76
77	Lizieră	0,5120	0	0,5120	77
78	Parc	0,0800	0	0,0800	78
79	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,2470	0	0,2470	79
80	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,8820	0	0,8820	80
81	Spațiu verde aferent DJ 177A	1,0660	0	1,0660	81
82	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,2645	0	0,2645	82

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

83	Spațiu verde aferent DJ 177B	0,1600	0	0,1600	83
84	Spațiu verde aferent DJ 177B	0,0590	0	0,0590	84
85	Spațiu verde aferent DC	0,3850	0	0,3850	85
TOTAL				27,0206	

Suprafețe spații verzi pe cap de locuitor:

Comuna	suprafață [ha]	nr. locuitori	m ² /locuitor
Stulpicani	27,0206	5.904	45,7666

CONCLUZII

Calitatea spațiilor verzi rurale depinde în mare măsură de un cadru legislativ corespunzător și de o practică adecvată, cu privire la analizarea acestuia și a elementelor componente. Numai pe baza unor informații demne de încredere pot fi implementate activități de gestionare și întreținere care să asigure conservarea sau creșterea acestei calități. În România, spațiile verzi de pe teritoriul localităților sunt din ce în ce mai amenințate, datorită distrugerii acestora urmare a impactului negativ a dezvoltării activităților economice și sociale. Prin urmare, lipsa unui management al mediului corespunzător și lipsa unei planificări strategice, pot conduce la probleme de sănătate și la o calitate scăzută a standardelor de viață. Conform Constituției României "statul recunoaște dreptul oricărei persoane la un mediu înconjurător sănătos și echilibrat ecologic". Statul trebuie să ia măsurile necesare pentru a evita deteriorarea spațiilor verzi de pe teritoriul localităților din România și deteriorarea calității vieții locuitorilor acestora, măsuri care conduc la menținerea și/sau creșterea acestor suprafețe. În OUG nr. 114/2007 pentru modificarea și completarea OUG nr. 195/2005 privind

protecția mediului, se prevede: „Schimbarea destinației terenurilor amenajate ca spații verzi și/sau prevăzute ca atare în documentațiile de urbanism, reducerea suprafețelor acestora ori strămutarea lor este interzisă, indiferent de regimul juridic al acestora”. De asemenea se prevede „obligația autorităților publice locale de a nu schimba destinația terenurilor amenajate ca spații verzi și/sau prevăzute ca atare în documentațiile de urbanism, de a nu reduce suprafețele acestora ori obligația de a nu le strămuta”.

Preocuparea autorităților locale este aceea de a extinde spațiul verde și de a realiza spații verzi multifuncționale care să aibă un rol peisajistic plăcut dar care să poată reține pulberi, atenua zgomotul produs de traficul rutier, și nu în ultimul rând să absoarbă dioxid de carbon să degaje oxigen. Comuna Stulpicani, se caracterizează printr-un spațiu verde dinamic, adaptat la cerințe legislative și la necesitățile locale, cu excepția unor zone în care sunt înregistrate extinderi ale spațiului rezidențial, și care din diferite motive nu a luat în calcul și necesitatea dezvoltării spațiilor verzi necesare locuirii în condiții optime. Scopul elaborării registrului spațiilor verzi de la nivelul localității este și acesta, de a scoate în evidență situațiile deficitare, care prin decizii administrative și investiționale să poată fi corectate. Conform Organizației Mondiale a Sănătății, norma de spațiu verde pentru un locuitor trebuie să fie de 50 mp. La nivelul Uniunii Europene, unde mediul urban reprezintă habitatul pentru circa 75% din populație, standardele în ceea ce privește spațiile verzi sunt de minimum 26 mp/locuitor. Conform prevederilor O.U.G. nr. 114/2007 pentru modificarea și completarea O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului, autoritățile administrației publice locale aveau obligația de a asigura din terenul intravilan o suprafață de spațiu verde de minimum 20 mp/locuitor, până la data de 31 decembrie 2010, și de minimum 26 mp/locuitor, până la data de 31 decembrie 2013.

La nivelul comunei Stulpicani, au fost identificate următoarele tipuri de

- spații verzi: - culoar protecție infrastructură tehnică;
- spații verzi pentru agrement;
 - spații publice cu acces nelimitat;
 - spații verzi publice cu folosință specializată;
 - alte spații – toate însumând suprafața totală de 26,6356 ha, ceea ce înseamnă:

Suprafețe spații verzi pe cap de locuitor:

Comuna	suprafață [ha]	nr. locuitori	m ² /locuitor
Stulpicani	27,0206	5.904	45,7666

JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA STULPICANI

PRIMAR

NR. 1280/1302.2024

REFERAT DE APROBARE

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli
pădurea comunală Stulpicani**

Având în vedere aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Stulpicani, pe anul 2024, prin *HCL nr. 8/30.01.2024*,

În baza prevederilor :

- *Legii nr. 421/ 2023 a bugetului de stat pe anul 2024, publicată în M.OF. nr.1187/ 29.12.2023*
- *Legii nr.273/ 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,*

Ca urmare a prezentării de către cele trei ocoale silvice, respectiv Ocolul Silvic Stulpicani, Ocolul Silvic Pojorâta, respectiv Ocolul Silvic Vatra Dornei a proiectelor de bugete de venituri și cheltuieli aferente pădurii comunale Stulpicani, sumele previzionate a se realiza pentru anul 2024 sunt:

- la partea de venituri: 560.467 lei;
- la partea de cheltuieli: 325.119 lei.

Față de cele prezentate, propun spre aprobare prezentul proiect de hotărâre.

PRIMAR,

ZAMCU VASILE





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
Tel/fax 0230 574760

E-mail: primariastulpsv@yahoo.com

Nr. 1181/13.12.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli
pădurea comunală Stulpicani

Având în vedere prevederile :

- *Legii nr. 421/ 2023 a bugetului de stat pe anul 2024, publicată în M.OF. nr.1187/ 29.12.2023*
- Legii nr.273/ 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,*
- bugetele de venituri și cheltuieli transmise de către Ocolul Silvic Stulpicani, Ocolul Silvic Pojorâta și Ocolul Silvic Vatra Dornei,*

propun spre analiză și dezbateră proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru pădurea comunală, pe anul 2024, conform Anexei la prezentul raport.

În baza prevederilor art.20, pct.(a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, propun aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru fondul forestier proprietate publică Comuna Stulpicani.

Compartiment buget, finanțe- contabilitate,
impozite și taxe locale

Inspector
ec. Răcilă Lenuța



**Buget de venituri și cheltuieli pentru
fondul forestier proprietate publică a comunei Stulpicani,
pentru anul 2024**

Venituri estimate

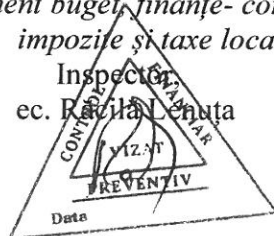
Nr. crt.	Administrator fond forestier	Suprafață (ha)	Nr. de înregistrare	Valoare (lei)
1.	OS Stulpicani	284,6	10335/25.01.2024	314.200
2.	OS Pojorâta	164,2	10256/22.01.2024	113.767
3.	OS Vatra Dornei	116,0	10175/22.01.2024	132.500
4.	Total			560.467

Cheltuieli estimate

Nr. crt.	Administrator fond forestier	Suprafață (ha)	Nr. de înregistrare	Valoare (lei)
1.	OS Stulpicani	284,6	10335/25.01.2024	214.085
2.	OS Pojorâta	164,2	10256/22.01.2024	81.008
3.	OS Vatra Dornei	116,0	10175/22.01.2024	30.026
4.	Total			325.119

Compartiment buget, finanțe- contabilitate,
impozite și taxe locale

Inspector
ec. Răzvan Lenuța





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR

HOTĂRÂRE

Proiect de:
nr. 29 din 14.02.2024

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, județul Suceava pe anul 2024.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere prevederile :

- art.19, alin.(2), art.20, alin. (1), lit.c) și pe cele ale art. 50 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- art.129, alin. (4), lit.a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local Stulpicani nr. 8 din 30.01.2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, pe anul 2024;

Luând act de :

- referatul de aprobare întocmit de către domnul Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de ordonator principal de credite, înregistrat sub nr. 1139 din 12.02.2024;

- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 266 din 14.02.2024;

- avizul consultativ al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. ... din2024;

În temeiul art.139, alin. (3), litera a) coroborat cu art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului de venituri al comunei Stulpicani, pe anul 2024, cu suma de 602.000 lei la partea de venituri, cât și la partea de cheltuieli, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentul buget, finanțe-contabilitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
Tel/fax 0230 574760

E-mail: primariastulpsv@yahoo.com

Nr. 1206 din 14.02.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Stulpicani, pe anul 2024

Având în vedere prevederile Legii bugetului de stat pe anul 2024, nr.421/2023;

-adresa AJFP Suceava, înregistrată sub numărul SVG_STZ/409/05.02.2024, prin care ni se comunică sumele defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate aprobate pentru anul 2024 și estimările pentru anii 2025- 2027, cu destinația finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art 139, alin (2) , lit. b) și c) din Legea învățământului preuniversitar, nr. 198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare, în sumă de 602.000 lei.

Propunem rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli cu suma de 602.000 lei, atât la partea de venituri cât și cheltuieli.

Categoriile de cheltuieli pe care propunem ale efectua sunt cele menționate prin adresa nr.182/12.02.2024 de către ordonatorul terțiar de credite, Școala Gimnazială Stulpicani.

În baza prevederilor art.20, pct.(c) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, propun aprobarea rectificării bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Stulpicani pe anul 2024, la partea de venituri și cheltuieli cu suma de 602.000 lei.

*Compartiment buget, finanțe- contabilitate,
impozite și taxe locale*

Inspector
ec. Răcilă Leana
VIZAT
PREȘEDINTE
Data:



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ STULPICANI

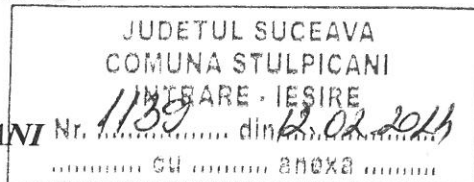
Tel/Fax: 0230574620 sau 0230574661

E-mail: scoala_stulpicani@yahoo.com

Nr. 182 din 12.02.2024

*13.02.2024
Intr. consiliu
Județ*

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI**



În urma adresei nr. 975/07.02.2024 primită din partea Primăriei Stulpicani, avînd în vedere sumele comunicate pentru aprobarea bugetului local pentru anul 2024 vă comunicăm următoarele date financiare pentru bugetul inițial 2024 după cum urmează:

1. FINANȚAREA DE BAZĂ – cost standard per elev în suma totală de 602.000 lei, din care:

- **Bunuri și servicii = 595.000 lei** detaliat pe cheltuieli astfel:
 - o cheltuieli cu furnituri de birou = 10.000 lei;
 - o cheltuieli materiale pentru curățenie = 22.000 lei;
 - o cheltuieli cu încălzit, iluminat și forță motrică = 145.000 lei;
 - o cheltuieli cu apa rece, canal, salubritate = 20.000 lei;
 - o cheltuieli cu carburanți și lubrifianți pentru microbuzul școlar, mașina școlii și drujbe = 54.000 lei;
 - o cheltuieli cu telefonie, internet = 28.000 lei;
 - o materiale și prestări servicii cu caracter funcțional (întreținerea unității) = 141.000 lei;
 - o alte cheltuieli = 175.000 lei (prestări servicii și bunuri, transport lemne, servicii video-proiectare, mentenanță sisteme informatice, dezinsecție școala, materiale diverse reparații și întreținere, tonere imprimante, etc.
- Pregătire profesională = 7.000 lei

2. FINANȚAREA COMPLEMENTARĂ din bugetul local în sumă de 140.000 lei după cum urmează:

- Deplasări în interesul serviciului = 2.000 lei
- Naveta personalului didactic de la și la locul de muncă = 38.000 lei
- Cheltuieli de capital, investiții, reparații capitale = 100.000 lei
- **Cheltuieli – asistență socială** = 38.000 lei - reprezintă suma acordată copiilor cu nevoi speciale ale anului 2024 din cote TVA.

TOTAL BUGET ÎNIAL ANUL 2024 = 780.000 LEI.

DIRECTOR,
Prof. OBLEZNIUC SORINA



ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Ec. Bolohan Florin

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre

privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de înmormântare precum și ajutoarelor de urgență și comunitare familiilor sau persoanelor singure beneficiare de venit minim de incluziune sau aflate în situații de necesitate și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local conform Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 196/2016 cu modificările și completările ulterioare reglementează venitul minim de incluziune, beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială și care a intrat în vigoare la 01.01.2024, data de la care se abrogă Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, impune *aprobarea unei hotărâri* pentru stabilirea:

1. Cuantumului ajutorului financiar pentru cheltuielile de înmormântare în cazul decesului unei persoane din familia beneficiara de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune potrivit art. 83 alin. (1) din Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune. *In acest sens propun spre dezbateră și aprobare acordarea sumei de 1000 lei;*

2. Situațiilor deosebite și criteriilor pentru acordarea ajutoare de urgență și comunitare în conformitate cu prevederile art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 59 din Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune. In acest sens propun spre dezbateră și aprobare *Situațiile și Criteriile cuprinse în ANEXA nr.1;*

3. Metodologia de acordare a ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență și comunitare. Având în vedere art. 60 și art. 63 din Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, **propun spre dezbateră și aprobare ANEXA nr. 2.**

PRIMAR ,
Vasile ZAMCU

Raport de specialitate la proiectul de hotărâre

privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de înmormintare precum și ajutoarelor de urgență și comunitare familiilor sau persoanelor singure beneficiare de venit minim de incluziune sau aflate în situații de necesitate și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local conform Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 196/2016 cu modificările și completările ulterioare reglementează venitul minim de incluziune, beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate în scopul prevenirii și combaterii săraciei și riscului de excluziune socială și care a intrat în vigoare la 01.01.2024, data de la care se abroga Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, impune *aprobarea unei hotărâri* pentru stabilirea:

1. Cuantumului ajutorului financiar pentru cheltuielile de înmormantare în cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune potrivit art. 83 alin. (1) din Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune. *In acest sens propun spre dezbateră și aprobare acordarea sumei de 1000 lei;*

2. Situațiilor deosebite și criteriilor pentru acordarea ajutoare de urgență și comunitare în conformitate cu prevederile art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 59 din Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune. In acest sens propun spre dezbateră și aprobare *Situațiile și Criteriile* cuprinse în ANEXA nr.1;

3. Metodologia de acordare a ajutorului de înmormantare și a ajutoarelor de urgență și comunitare. Având în vedere art. 60 și art. 63 din Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, **propun spre dezbateră și aprobare ANEXA nr. 2.**

Compartiment asistență socială,
Intocmit, Cons. superior
Răstoacă Mariana

Vizat,
Contabil, Insp.sup.
Răcilă Lenuta

Avizat pentru legalitate,
Secretar general comună
Mihalea Liviu

SITUATII DEOSEBITE si CRITERII PROPRII
de acordare a ajutoarelor de urgență și ajutoarelor comunitare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele comunitare se acordă familiilor și persoanelor singure defavorizate, cu domiciliul sau reședința în comuna Stulpicani, care se află în una din următoarele situații:

1. Pentru familiile sau persoanele singure al căror venit pe membru de familie este de până la valoarea salariului minim net pe economie garantat în plată, ale căror locuințe au fost distruse parțial sau total în urma calamităților naturale, a fenomenelor meteorologice periculoase (cutremure, inundații, alunecări de teren, căderi de arbori, grindină, incendii sau alte situații deosebite) care fac dovada avariilor cu acte eliberate de instituțiile competente, se acordă un ajutor în cuantum de până la **3.000 lei**;

2. Persoanele care suferă de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate și/sau care au suferit un accident și necesită investigații medicale la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale în țară sau străinătate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, la prescripția medicului din care rezultă starea de urgență și al căror cost nu este suportat din bugetul asigurărilor sociale de sănătate, se acordă un ajutor în cuantum de până la **4.000 lei**;

3. Tinerilor și copiilor care urmează o formă de învățământ și ai căror părinți au decedat sau au un singur părinte care nu are posibilități să-și întrețină familia se acordă un ajutor în cuantum maxim de **2.000 lei** ;

4. În cazul decesului persoanei singure sau al persoanei provenite dintr-o familie cu ultimul domiciliu în comuna Stulpicani ale cărei venituri nete pe membru de familie sunt de până la jumătate din valoarea salariului minim net pe economie /lună/membru de familie, când persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de stat, urmașii acestora neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, prin acordarea unei sume de până la **1.500 lei**;

5. În cazul persoanei decedate pe raza comunei Stulpicani căreia nu s-a putut stabili identitatea sau a fost identificată cu domiciliul în comuna Stulpicani sau în altă localitate dar nu se pot identifica susținători legali care să asigure cheltuielile de înmormântare, înhumarea se va face de o firmă specializată la solicitarea primăriei, **ajutorul de înmormântare se va stabili pe baza documentelor justificative privind cheltuielile**;

6. Suportarea unei părți din cheltuielile ocazionate de decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea trupului neînsuflețit al acesteia, în situația în care venitul pe membru de familie este până la valoarea salariului minim net pe economie garantat în plată

pentru a achita costurile unei părți din taxele de repatriere, se acordă un ajutor în cuantum de până la **1.500 lei**;

7. Pentru familiile sau persoanele singure al căror venit pe membru de familie este de până la valoarea salariului minim net pe economie garantat în plată, ale caror locuințe se află într-o stare avansată de degradare, care le pune în pericol integritatea fizică, se acordă un ajutor în cuantum de până la **2.000 lei**;

8. Pentru persoanele pensionate pentru limită de vârstă sau pe caz de boală, care realizează venituri sub salariul minim brut pe economie și nu au resurse să-și acopere cheltuielile de întreținere (hrană, medicamente, utilități, impozite, etc.) se acordă un ajutor în cuantum de până la **1.500 lei**;

9. În cazul altor situații ce pot apărea ca urmare a unor evenimente neprevăzute, fortuite sau de forță majoră, se acordă un ajutor de urgență de până la **2.000 lei** .

METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE ÎNMORMÂNTARE, A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI COMUNITARE

În conformitate cu prevederile Legii nr.196/2016 privind venitul minim incluziune, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.292/2011 a asistenței sociale se aprobă următoarea metodologie de acordare a ajutoarelor sociale de urgență și a ajutoarelor comunitare:

1. Acordarea ajutoarelor de urgență și ajutoarelor comunitare se stabilește prin dispoziția primarului potrivit prevederilor legale în domeniu, în limita prevederilor bugetare anuale;

2. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare are la bază cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite/copilului, conform formularului de cerere aprobat prin anexa nr.12 din HG nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, precum și ancheta socială efectuată de personalul Compartimentului de Asistență Socială a comunei Stulpicani prin care se certifică situațiile de necesitate sau după caz situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele sigure;

3. Cererea pentru ajutorul de înmormântare pentru persoanele sau familiile beneficiare de componenta de ajutor de incluziune este însoțită obligatoriu de documentele doveditoare, după cum urmează:

- a) certificat de deces în original și copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) actele de stare civilă din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau , după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

4. Cererea pentru acordarea ajutorului de urgență sau comunitar este însoțită obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind

situația membrilor familiei, prevăzute de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

a) acte de identitate ale tuturor membrilor familiei (buletin de identitate, carte de identitate, certificat de naștere, carte de identitate provizorie);

b) certificat de căsătorie;

c) certificat de deces;

d) dovezi de venit (adeverințe de salariat, cupon de pensie, cupon șomaj, etc.);

e) hotărâre judecătorească definitivă privind încuviințarea adopției sau privind plasamentul familial al minorului, potrivit legii;

f) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau de curator;

g) proces verbal de constatare a incendiului / efectelor calamităților naturale eliberat de instituțiile competente;

h) adeverințe de elev sau de student eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență cu specificarea dacă beneficiază sau nu de bursă, tipul și cuantumul acesteia, anul de studiu;

i) documente în original pe numele celui care solicită ajutorul de înmormântare care să reflecte cheltuielile de înmormântare.

j) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize), adeverință eliberată de Casa de Asigurări de Sănătate Suceava din care să rezulte că prețul investigației / dispozitivului medical sau tratamentului prescris de medicul specialist nu poate fi suportat din bugetul asigurarilor sociale de sănătate;

k) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență sau ajutorului comunitar;

5. Cererea pentru acordarea ajutorului de înmormântare, precum și cererea de acordare a ajutorului de urgență sau comunitar, se depune împreună cu documentele justificative la registratura Primăriei comunei Stulpicani de către persoana îndreptățită sau reprezentantul legal al acesteia;

6. Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială a comunei Stulpicani verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare. În cazul în care se solicită ajutor de urgență sau comunitar, personalul de specialitate va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților. Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. Dacă solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii

documentației sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență sau ajutorului comunitar;

7. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de asistență socială va analiza fiecare solicitare și va întocmi un referat în care va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență sau comunitare, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate, propuneri care vor fi verificate și avizate de către secretarul general al comunei și care va fi înaintat primarului în vederea emiterii dispoziției de aprobare sau respingere;

8. Ajutoarele de urgență și comunitare pot fi stabilite și în natură în funcție de specificul fiecărui caz în parte;

9. Plata ajutoarelor de înmormântare, ajutoarelor de urgență și comunitare se efectuează titularului sau reprezentantului sau legal prin casieria primăriei.

10. În cazul în care titularul ajutorului de înmormântare sau a ajutorului de urgență și comunitar a decedat înainte de ridicarea sprijinului financiar acesta nu mai poate fi ridicat de către moștenitori.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR

HOTĂRÂRE

Proiect de:
nr. 22 din 14.04.2024

privind desemnarea unui număr de doi consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Stulpicani, în Comisia de evaluare a performanțelor individuale ale secretarului general al comunei Stulpicani, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de către domnul Zamcu Vasile – primarul comunei Stulpicani, înregistrat cu nr. 239 din data de 14.04.2024;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub numărul din data de2024;
- Avizul facultativ al comisiei de specialitate pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr. din2024;

În conformitate cu prevederile :

- art.139, alin.(1) și ale art.485, alin.(5) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Pentru reprezentarea Consiliului local al comunei Stulpicani, în Comisia de evaluare a performanțelor individuale ale secretarului general al comunei Stulpicani, județul Suceava, se desemnează un număr de doi consilieri locali, după cum urmează:

1. Cotlarciuc Vasile;
2. Gemănari Ionica-Sorina;

Art.2. Primarul comunei Stulpicani, prin secretarul general al unității administrativ teritoriale, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Inițiator,
Primar,
Zamcu Vasile

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMARIA COMUNEI STULPICANI
Comun Stulpicani, cod postal 727505, județul Suceava,
telefon: 0230-574760, 0230-574662, fax: 0230-574760,
e-mail: primariastulpsv@yahoo.com

Nr. 235 din 31.01.2024

Către,

INSTITUTIA PREFECTULUI- JUDEȚUL SUCEAVA

Subiect: precizări referitoare la evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale

Urmare adresei dvs. nr.235/03 din 05.01.2024, vă comunicăm următoarele:

- circulara mai sus menționată, a fost adusă la cunoștința membrilor Consiliului local al comunei Stulpicani în ședința ordinară a Consiliului local Stulpicani din data de 30.01.2024, de către secretarul general al comunei Stulpicani, județul Suceava;
- urmează ca în prima ședință ordinară a consiliului local, să fie desemnați cei 2 consilieri locali prin act administrativ, conform prevederilor art.485, alin.(5) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru ca împreună cu primarul să facă parte din comisia de evaluare a performanțelor individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale, comisie care va fi constituită prin dispoziția primarului, conform prevederilor art. 11, alin. (6) DIN Anexa nr.6 la OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

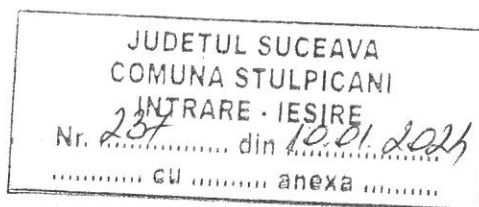
Cu stimă,

Secretar general comuna
Liviu MIHALĂ



LM/2 ex.

ROMÂNIA



Nesecret
Ex UNIC

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

Nr. 235/03
Data 05.01.2024
Se transmite prin e-mail

11.01.2024
Secretar
[Signature]

Către,
PRIMĂRIILE UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE DIN JUDEȚUL SUCEAVA
Doamnei/Domnului primar
Doamnei/Domnului secretar general al unității administrativ-teritoriale

Referitor: **evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale**

Având în vedere deficiențele constatate ca urmare a:

- verificării legalității actelor administrative în conformitate cu prevederile art. 253 lit. a), art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 6 alin. (1) pct. III din Hotărârea Guvernului nr. 906/2020, cu modificările și completările ulterioare,

- desfășurării acțiunilor de îndrumare și control administrativ la sediul unor unități administrativ teritoriale din județul Suceava.

s-a constatat un mod diferit de abordare de către autoritățile administrației publice locale, în ceea ce privește evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

În acest context, raportat la atribuțiile de îndrumare ce revin prefectului, prevăzute la art. 256 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru o interpretare unitară la nivelul județului Suceava a cadrului normativ cu privire la această problemă, ținem să facem următoarele **precizări**:

Cadrul legal cu privire la activitatea de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare la art. 485 - **Evaluarea performanțelor individuale ale funcționarilor publici**, articol ce face trimitere la anexa nr.6 a actului normativ de referință, unde este stabilită metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici.

Astfel, în conformitate cu alin.(5) al acestui articol, **evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar și 2 consilieri locali, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local, după caz.**

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 11 alin.(4) lit. e) din anexa nr.6 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în realizarea evaluării, calitatea de evaluator este exercitată de către membrii comisiei pentru evaluarea secretarilor generali ai unității administrativ-teritoriale, iar potrivit alin.(6) al aceluiași articol, comisia în cauză se constituie prin dispoziția primarului pe baza propunerilor/nominalizării consiliului local.

Subliniem că, potrivit art.12 alin.(5) din anexa în discuție, raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale nu se contrasemnează.

Totodată, menționăm și faptul că, potrivit art.22 alin.(2) din aceeași anexă, evaluarea activității secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează prin notarea, pentru fiecare dintre elementele prevăzute la art. 485 alin. (3) lit. a) și b) din codul administrativ, de către fiecare membru al Comisiei, **cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 17- 19 din anexa nr.6 la cod.**

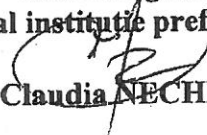
Așadar, prin raportare la dispozițiile legale sus-menționate, solicităm ca activitatea de evaluare a secretarului general al unității administrativ-teritoriale să se desfășoare în conformitate cu prevederile incidente din actul normativ de referință, în domeniul vizat.

Prezenta adresă va fi adusă la cunoștința consiliului local în prima ședință de lucru și se va consemna în procesul verbal de ședință care va fi înaintat Prefectului județului Suceava.

Cu stimă,

PREFECT,



**Secretar general
al instituției prefectului**

Claudia NECHIFOR