



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI
Tel./Fax: 0230/574760
e-mail: primariastulpsv@yahoo.com
Nr. 1650 din 23.02.2023



VICEPRIMAR – SORINA GEMĂNARI

Telefon 0732 403 008, e-mail ggsorina@yahoo.com, sorinagemanari@gmail.com

RAPORT DE ACTIVITATE

pentru perioada 2022

Norme juridice care reglementează activitatea consilierului local:

- **ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr.57 din 3 iulie 2019** privind Codul administrative

Art. 225 Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

”(1) Aleșii locali sunt obligați, ca în exercitarea mandatului să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local, respectiv în consiliul județean, o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.
(2) Fiecare consilier local, respective consilier județean, precum și viceprimarii, respectiv vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.”

- **Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local Stulpicani.**

Funcții în activitatea de consilier local

Consilier local - ales pentru mandatul 2020-2024 pe listele Partidului Național Liberal Stulpicani, în alegerile din 27 septembrie 2020.

Ales membru în comisia programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, protecția mediului, agricultură și turism, precum și **secretar al comisiei** – conform HCL 76/28.11.2020.

Ales Viceprimar - de Consiliul Local Stulpicani, pentru mandatul 2020-2024 din 2 octombrie 2020, conform Hotărârii Consiliului Local Stulpicani nr.77 din 02.11.2020.

În baza desemnării în funcțiile enumerate mai sus mi-am desfășurat activitatea în limitele legale în vigoare, precum și în limitele de competență pentru fiecare funcție în parte.

În calitate de **consilier local** în anul 2022, am participat la ședințele de plen și de comisie, rolul Comisiei programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, protecția mediului, agricultură și turism ,

fiind acela de a analiza și a se pronunța asupra tuturor proiectelor de hotărâri, care sunt propuse pentru a fi adoptate în cadrul ședințelor de plen a Consiliului Local Stulpicani.

Raportat la perioada analizată și la numărul total de ședințe de plen și pe comisii am fost prezent, astfel:

În perioada anului 2022 s-au desfășurat un număr de 23 de ședințe pe comisii și plen la care am fost convocat, din care: 12 ședințe au fost ordinare, iar 11 ședințe extraordinare, fiind prezentă la toate ședințele, atât de comisii cât și de plen;

Data ședinței	Proiecte de hotărâri analizate		Total proiecte analizate	Data ședinței	Proiecte de hotărâri analizate		Total proiecte
	Inițiale	Suplimentare			Inițiale	Suplimentare	
Ședințe ordinare				Ședințe extraordinare			
28.01.2022	7	3	10	10.02.2022	1	-	1
28.02.2022	13	1	14				
25.03.2022	7	3	10				
29.04.2022	7	-	7				
				16.05.2022	3	-	3
31.05.2022	5	1	6				
				22.06.2022	1	-	1
29.06.2022	11	2	13				
29.07.2022	4	3	7				
				11.08.2022	2	-	2
31.08.2022	7	1	8				
				22.09.2022	2	-	2
30.09.2022	2	4	6				
				14.10.2022	1	-	1
31.10.2022	7	6	13				
29.11.2022	6	3	9				
				14.12.2022	1	-	1
30.12.2022	4	2	6				
Total	80	29	109		11	-	11

Pentru a asigura o eficientizare sporită a iluminatului public, s-a acordat atenție reducerii permanente a consumului de energie electrică prin înlocuirea corpurilor de iluminat standard din varianta clasică de becuri, la varianta LED, corp iluminat cu consum de energie redusă. În această perioadă au fost înlocuite un număr de 137 corpuri de iluminat vechi cu leduri.

În ceea ce privește activitatea în cadrul primăriei:

- am supravegheat îndeaproape repartizarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței precum și a altor tipuri de ajutoare primite de beneficiarii de venit minim garantat, dar și de persoanele defavorizate care au beneficiat pe parcursul anului 2022 de „Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Defavorizate” – POAD, care a presupus recepționarea și distribuirea de ajutoare alimentare și de produse de igienă, în două tranșe.
- am coordonat activitatea SVSU, am participat la elaborarea documentației specifice acestui sector de activitate, precum și la controalele efectuate de forurile competente;
- am controlat lucrările de întreținerea și reabilitarea drumurilor publice din comună, asigurând instalarea semnelor de circulație pentru desfășurarea normal a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii.
- am participat la toate ședințele de fond funciar ;
- am participat la ședințele de consiliu de administrație al școlii din septembrie 2021 până în septembrie 2022, unde am fost membru din partea consiliului local;
- la toate comisiile de licitație mi-am adus aportul într-un mod activ, contribuind la bunul mers al acestora;
- legat de gestionarea alimentării cu apă și canalizare - am participat la bunul mers al aprovizionării cu apă a populației și am urmărit racordarea cetățenilor la rețeaua de canalizare a comunei;
- am participat la campaniile de curățenie din primăvară și toamnă.
- în parteneriat cu Ocolul Silvic Stulpicani și școlile din comuna Stulpicani, în perioada aprilie - mai am participat la campania „Curățăm România!” ecologizând albiile unor pâraie din comună.
- din luna august până la sfârșitul lui septembrie am efectuat controlul anual pe un număr de trupuri de 42 pajiști închiriate de către comuna Stulpicani.

În calitate de secretar al comisiei de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe am realizat următoarele activități:

- am întocmit procesele – verbale pe comisie;
- după dezbaterile proiectelor de hotărâre am semnat rapoartele comisiei;
- am colaborat cu celelalte comisii pe proiectele de hotărâre care au generat divergențe;

În toate ședințele mi-am adus aportul într-un mod cât mai constructiv împreună cu toți consilierii indiferent de culoarea politică și pe această cale țin să le mulțumesc tuturor celor care au înțeles că trebuie să muncim în echipă pentru binele comunității.

Am participat la dezbaterile, elaborarea, aprobarea și votarea celor 120 HCL ale consiliului local, am inițiat un număr de 11 proiecte de hotărâre.

În calitate de **viceprimar**, am desfășurat activitatea în limitele de competență conferite de lege, astfel că principalele atribuții sunt:

- Activitatea de gospodărire a comunei, prin acțiuni de întreținere a zonelor verzi:
 - toaletare pomi;
 - cosire iarbă;
 - întreținerea și curățarea centrului comunei;
- Coordonarea persoanelor de la Legea 416/2001, apte de muncă , beneficiare de ajutor social, la lucrările și acțiunile de interes local conform planului întocmit în conformitate cu prevederile art.6 alin.(7) și (8) din Legea 416/2001 cu modificările și completările ulterioare;
- Lucrări de întreținere a drumurilor, șanțurilor și podețelor din comună;
- lucrări de curățire a albiilor pâraielor de pe raza comunei;
- activități de sprijinire și întreținere a unor persoane în vârstă, bolnave, izolate sau a altor categorii fără posibilități financiare;
- întreținerea zonelor de-a lungul drumurilor;
- cosirea resturilor vegetale, adunarea gunoaielor.

Activitatea mea cu beneficiarii de ajutor social, persoane apte de muncă are în vedere realizarea planului de acțiune lunar privind în principal acțiunea de păstrare a curățeniei în comună.

- am organizat în colaborare cu Ocolul Silvic Pojorâta o campanie de împădurire a unei suprafețe de teren din fondul forestier a comunei administrate de Ocolul Silvic Pojorâta, unde au participat colectivul primăriei Stulpicani și colectivul ocolului Pojorâta.
- am executat controale asupra activităților din târgul comunal;
- am îndeplinit atribuțiile primarului când acesta a fost plecat.

• **Programul de audiente și soluționarea petițiilor**

- pe parcursul anului 2022 m-am implicat în rezolvarea problemelor ridicate de cetățeni atât pe stradă, în întâlniri ocazionale cât și la primărie în audiențe.
- am acționat și voi acționa mereu în slujba cetățeanului.

Principalul obiectiv al activității noastre este acela de a crea o administrație publică locală eficientă, în folosul cetățeanului.

Ceea ce pot spune eu este că, experiența acumulată în cei 5 ani de activitate, reprezintă punctul de pornire pentru determinarea măsurilor de îmbunătățire a activității în 2023. Anul 2022 a însemnat pentru mine o aprofundare a relațiilor cu cetățenii comunei STULPICANI, încercând să fiu cât mai aproape de nevoile imediate ale acestora. Mi-am asumat rolul de a comunica activ și pot spune că, așa cum am început încă de la preluarea mandatului, am dorit să intru în legătură cu câți mai mulți cetățeni ai acestei comunități - direct, prin audiențele săptămânale, prin corespondența clasică sau electronică. Fiecare contact a fost important pentru mine, oferindu-mi o mai bună viziune asupra soluțiilor de implementare, iar pentru asta doresc să le mulțumesc tuturor celor care mi-au sesizat problemele pe care le înfruntă, dar și bucuriile pe care le resimt atunci când, investițiile realizate le aduc plusul de confort de care au fost văduviți de-a lungul timpului.

Consider că rezultatele prezentate sunt bune în ciuda tuturor greutăților întâmpinate, atât de ordin legislative, cât și de ordin financiar.

Relația mea cu Consiliul local, consider că a fost foarte bună și le mulțumesc tuturor colegilor mei, consilieri, indiferent de apartenența politică pentru efortul depus pentru comunitate, în anul 2022.

Vreau să mulțumesc și aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, care a dat dovadă de responsabilitate și profesionalism în ducerea la îndeplinire a sarcinilor încredințate și din partea căruia am beneficiat de susținerea necesară pentru a-mi rezolva sarcinile, activitatea pe care am desfășurat-o fiind rodul muncii în echipă .

Cu stimă,

Viceprimar

Sorina Gemănari